

Alanva Alaaddin Kevkubat Üniversitesi Rektörlüğünden:

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ VE ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ ALIM İLANI (2021/03)

Üniversitemiz birimlerine, 2547 sayılı Kanun'un ilgili maddeleri, 657 sayılı Kanun'un 48. maddesi ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin ilgili hükümleri uyarınca Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi alınacaktır. Başvuru süresi ilanın Resmî Gazete'de yayımlandığı tarihten itibaren 15 (on beş) gündür.

SINAV TAKVİMİ

Başvuru Başlangıç Tarihi	: 20.10.2021
Son Başvuru Tarihi	: 03.11.2021 (mesai bitimine kadar)
Ön Değerlendirme İlan Tarihi	: 08.11.2021
Giriş Sınavı Tarihi	: 12.11.2021
Sonuç Açıklama Tarihi	: 16.11.2021
Başvuru	: Başvurular; ilanda belirtilen birimlere (Yükseköğretim Müdürlüklerine/Fakülte Dekanlıklarına/Rektörlük öğretim görevlisi kadroları için ise Personel Daire Başkanlığına), şahsen veya posta yoluyla yapılacaktır. Süresi içinde yapılmayan başvurular, eksik belgeli dosyalar ve postadaki gecikmeler dikkate alınmayacaktır.

GENEL ŞARTLAR:

1- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesinde belirtilen şartları taşımak gerekmektedir.

2- ALES'ten en az 70 puan almış olmak gerekli olup, merkezi sınav muafiyetinden yararlanmayı talep edenlerin ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamalarında ALES puanı 70 olarak kabul edilir.

3- Adaylarda, yabancı dille eğitim ve öğretim yapılan programlardaki öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda atama yapılacak programın eğitim dilinde; bilim alanı yabancı dille ilgili kadrolara yapılacak öğretim görevlisi atamaları ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendi uyarınca zorunlu yabancı dil dersini vermek üzere öğretim görevlisi kadrolarına yapılacak atamalarda ilgili dilde; yükseköğretim kurumlarının uluslararası ilişkiler ile yabancı dille ilgili uygulamalı birimlerinde istihdam edilecek öğretim görevlisi atamalarında, en az bir dilde Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavından en az 85 puan veya eşdeğeri kabul edilen bir sınavdan bu puan muadili bir puana sahip olma şartı aranır.

4- ALES puanının geçerlilik süresi sonuç açıklama tarihi itibarıyla 5 yıldır.

5- Öğretim Görevlisi kadrosuna yapılacak başvurularda;

- Adayların lisans mezuniyeti hangi alanda ise o alandaki ALES puan türü ya da ilan edilen bölüm/anabilim dalı/program hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türü adayın tercihinine göre kullanılacaktır.

- Alan türü değişen programlardan mezun olanların başvurularında, beyan etmeleri durumunda lisans eğitimine başladıkları ALES puan türü dikkate alınacaktır.

Araştırma Görevlisi kadrosuna yapılacak başvurularda;

- İlan edilen bölüm/anabilim dalı/program hangi alandan öğrenci alıyorsa o alandaki ALES puan türü kullanılacaktır.

- Alan türü değişen programlardan mezun olanların başvurularında, beyan etmeleri durumunda lisans eğitimine başladıkları ALES puan türü dikkate alınacaktır.

- Özel yetenekle öğrenci alan programlar ile yabancı dil puanı ile öğrenci alan programlara başvurularda, ALES puan türlerinden en yüksek olanı değerlendirmeye alınacaktır.

6- Adayların transkriptleri ön değerlendirme ve nihai değerlendirme aşamasında aşağıdaki esaslara göre değerlendirilecektir:

- Transkriptlerde sadece dörtlük not sistemi olması halinde Yükseköğretim Kurulunun eşdeğerlik tablosu kullanılacaktır.

- Transkriptlerde sadece yüzlük not sistemi olması halinde yüzlük not kullanılacaktır.

- Transkriptlerde sadece beşlik not sistemi olması halinde Yükseköğretim Kurulunun eşdeğerlik tablosu kullanılacaktır.

- Transkriptte hem dörtlük hem yüzlük not sistemi olması halinde adayın mezun olduğu dönemde üniversitenin resmi not sistemi dörtlükse

Yükseköğretim Kurulunun eşdeğerlik tablosu kullanılacaktır.

- Transkriptte hem beşlik hem yüzlük not sistemi olması halinde adayın mezun olduğu dönemde üniversitenin resmi not sistemi beşlikse

Yükseköğretim Kurulunun eşdeğerlik tablosu kullanılacaktır.

7- Araştırma Görevlisi kadroları 2547 sayılı Kanun'un 50/d maddesi kapsamında ilan edilmiş olup,

- Araştırma görevlisi kadrosuna başvurabilmek için, sınavın yapıldığı yılın ocak ayının birinci günü itibariyle otuz beş yaşını doldurmamış olmak gerekir.

MUAFİYET:

- Doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterli eğitimi tamamlamış olanlarda, meslek yükseköğretim Kurulunun Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen uzmanlık alanlarına atanacak olanlarda, yükseköğretim kurumlarında öğretim elemanı kadrolarında çalışmış veya çalışmakta olanlarda merkezi sınav şartı aranmaz.

BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER:

1- Başvuru Dilekçesi (<https://pdb.alanya.edu.tr/> adresindeki "Norm Kadro-Akademik Atanma ve Yükseltme Formları" sekmesinde bulunan başvuru formu)

2- Özgeçmiş

3- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi (Ön Yüz)

4- Fotoğraf (2 adet)

5- ALES Sonuç Belgesi

6- Yabancı Dil Sonuç Belgesi

7- Diploma veya Geçici Mezuniyet Belgesi (e-Devlet kapısı üzerinden alınan, lisans ve/veya tezli yüksek lisans ve/veya doktora mezuniyet belgesi başvuru sırasında kabul edilmekte olup, atama aşamasında ise mutlaka aslı ya da ıslak imzalı ve mühürlü olarak onaylı suretleri bulunmalıdır. (Ayrıca yurt dışından alınmış diplomalar için, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca denkliğinin kabul edildiğini gösteren belge eklenmelidir.)

8- Lisans Transkripti (Aslı veya ıslak imzalı/mühürlü onaylı veya karekodlu transkript belgesi. Transkript belgesinde her iki not ortalaması bulunan adayların 100'lük sisteme göre mezun olduklarını belgelemeleri gerekmektedir. Aksi takdirde lisans not ortalamasının 100'lük sisteme göre eşdeğerliği Yönetmelik uyarınca yapılacaktır.)

9- Tecrübe Belgeleri (İlana göre tecrübe şartı isteniyorsa; çalışılan iş yerlerinden alınacak, çalışılan alanları ve görev yapılan tarihleri gösterir imzalı belge ile SGK hizmet dökümü eklenecektir. Kamuda çalışmış ya da çalışanlar için ise ilgili kurumdan alınan onaylı hizmet belgesi ya da e-Devlet kapısı üzerinden alınan HİTAP hizmet belgesi eklenecektir.)

10- Askerlik Durum Belgesi (Terhis, tecilli veya muaf olduğu gösteren askerlik durum belgesi)

11- İlan özel şartlarında belirtilen belge ve sertifikalar

12- Adli sicil kaydına ilişkin e-Devlet kapısı üzerinden alınan belge

13- Öğrenci Belgesi (Araştırma Görevlisi kadroları için)

14- KVK Mevzuatı Uyarınca Akademik Personel Adayı Açık Rıza Metni ile KVK Mevzuatı Uyarınca Akademik Personel Aydınlatma Metni onaylı formları (<https://pdb.alanya.edu.tr/> adresindeki "Formlar-KVK Formları" sekmesinde yer almaktadır.)

AÇIKLAMALAR:

- Atanmaya hak kazanıldığında istenilen belgelerin, Resmi Kurumlarca "Aslı Gibidir" yapılmak suretiyle mühürlenerek onaylanması veya noter tarafından onaylı olması gereklidir. Onaysız belgeler geçersiz kabul edilir.

- Üniversite, ilanın sınav takviminde zorunlu hallerde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. Üniversitemiz internet sayfasından yapılan tüm duyurular tebligat mahiyetindedir. Kişilere ayrıca yazılı tebligat yapılmayacaktır.

- Adayların istenen şartları taşımadığı, belgelerinde gerçeğe aykırı beyanda buldukları tespit edilenlerin tüm işlemleri iptal edilecek ve hiçbir hak talep edemeyeceklerdir.

- İdare gerekli gördüğü takdirde ilanın her aşamasını iptal etme hakkına sahiptir.

- Adaylar ilanda belirtilen kadrolardan sadece birine başvuruda bulunabilir.

ÖĞRETİM GÖREVLİSİ KADRO İLANI

İLAN NO	BİRİM	BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI / PROGRAM	KADRO UNVANI	KADRO SAYISI	DERECE	ALES PUANI	YAB. DİL PUANI	SONUÇLARIN AÇIKLANACAĞI İNTERNET ADRESİ	İLAN ÖZEL ŞARTLARI
1*	Alanya Ticaret ve Sanayi Odası Meslek Yüksekokulu	Sosyal Hizmet ve Danışmanlık	Sosyal Hizmetler	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	1	7	70	Muaf	https://altsomyo.alanya.edu.tr/	Sosyal Hizmetler veya Sosyoloji Bölümü Lisans Mezunu Olmak. Bu Alanların Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Yükseköğretim Kurumlarında En Az Bir Dönem Ders Verme Deneyimine Sahip Olmak.
2	Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller	Yabancı Diller	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	1	5	70	85	https://ydy.alanya.edu.tr	İngilizce Öğretmenliği Lisans Mezunu Olmak. İngiliz Dili Eğitimi veya Yabancı Dil Öğretimi Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Lisans Eğitiminden Sonra Yükseköğretim Kurumlarında Alanında En Az Beş Yıl Ders Verme Deneyimine Sahip Olmak.
3	Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller	Yabancı Diller	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	1	5	70	85	https://ydy.alanya.edu.tr	Alman Dili ve Edebiyatı Lisans Mezunu Olmak. Alman Dili ve Edebiyatı veya Alman Dili Eğitimi Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.
4	Yabancı Diller Yüksekokulu	Yabancı Diller	Yabancı Diller	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	1	5	70	85	https://ydy.alanya.edu.tr	Rus Dili ve Edebiyatı Bölümü Lisans Mezunu Olmak. Rus Dili ve Edebiyatı Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.

5	Rektörlük	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	-	Öğretim Görevlisi (Ders Verecek)	1	6	70	50	https://pdb.alanya.edu.tr	Tarih Öğretmenliği Lisans Mezunu Olmak. Tarih Öğretmenliği Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Yüksek Lisans Eğitiminden Sonra Alanında En Az Beş Yıl Deneyime Sahip Olmanın Yanında Yükseköğretim Kurumlarında Alanında Ders Verme Deneyimine Sahip Olmak.
6	Rektörlük	(Kariyer ve Girişimcilik Koordinatörlüğünde görevlendirilmek üzere)		Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim)	1	5	70	50	https://pdb.alanya.edu.tr	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri veya İnsan Kaynakları Yönetimi Alanında Lisans Mezunu Olmak. Bu Alanların Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak.
7	Rektörlük	(Kalite Yönetim Koordinatörlüğünde görevlendirilmek üzere)		Öğretim Görevlisi (Uygulamalı Birim)	1	7	70	50	https://pdb.alanya.edu.tr	Endüstri Mühendisliği, Endüstri ve Sistem Mühendisliği veya İşletme Mühendisliği Lisans Mezunu Olmak. Bu Alanların Birinde Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Belgelendirmek Kaydı ile Lisans Eğitiminden Sonra Kalite Yönetimi veya Kalite Güvence Sistemleri Konularında Çalışma Yapmış Olmak.

* 14.12.2018 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan (5. sırada yer alan) ALTSO Meslek Yüksekokulu Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü Sosyal Hizmetler Programı öğretim görevlisi alım ilanı, Antalya 3. İdare Mahkemesi tarafından alınan karar (Esas No: 2019/1247) doğrultusunda, mahkemece belirtilen eksiklikler giderilerek yeniden ilan edilmiştir.

ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ KADRO İLANI

İLAN NO	BİRİM	BÖLÜMÜ	ANABİLİM DALI	KADRO UNVANI	KADRO SAYISI	DERECE	ALES PUANI	YAB. DİL PUANI	SONUÇLARIN AÇIKLANACAĞI İNTERNET ADRESİ	İLAN ÖZEL ŞARTLARI
1	Rafet Kayıő Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği	Bilgisayar Mühendisliği	Araőtirma Görevlisi	1	7	70	50	https://muhendislik.alanya.edu.tr	Bilgisayar Mühendisliği Lisans Mezunu Olmak. Bilgisayar Mühendisliği Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapıyor Olmak.
2	Spor Bilimleri Fakültesi	Rekreasyon	Rekreasyon	Araőtirma Görevlisi	1	7	70	50	https://spor.alanya.edu.tr	Rekreasyon Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapmış Olmak. Rekreasyon Alanında Doktora Yapıyor Olmak.
3	Eğitim Fakültesi	Türkçe ve Sosyal Bilimler	Türkçe Eğitimi	Araőtirma Görevlisi	1	7	70	50	https://egitim.alanya.edu.tr/	Türkçe Eğitimi Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapıyor Olmak.
4	Eğitim Fakültesi	Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi	Fen Bilgisi Eğitimi	Araőtirma Görevlisi	1	7	70	50	https://egitim.alanya.edu.tr/	Fen Bilgisi Eğitimi Alanında Tezli Yüksek Lisans Yapıyor Olmak.

9916/1/1-1

Alanya Alaaddin Kevkubat Üniversitesi Rektörlüğünden:

SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Üniversitemize bağlı birimlerde çalıştırılmak ve giderleri özel bütçeden karşılanmak kaydıyla, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4 üncü maddesinin (B) fıkrası uyarınca istihdam edilmek üzere, 06.06.1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar"da yer alan Ek 2 nci maddenin (b) fıkrası gereğince yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın, KPSS (B) grubu puan sıralaması esas alınmak suretiyle aőađıda belirtilen pozisyonlara sözleşmeli personel alınacaktır.

UNVAN KODU	UNVANI	KPSS PUAN TÜRÜ	ADET	ARANILAN NİTELİKLER
BR01	BÜRO PERSONELİ	KPSS P93	5	<ul style="list-style-type: none">- Yükseköğretim Kurumlarının Büro Yönetimi ve Sekreterlik, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, İnsan Kaynakları Yönetimi veya Halka İlişkiler ve Tanıtım Ön Lisans Programlarının Birinden Mezun Olmak.- 2020 Yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından En Az 70 Puan Almış Olmak.
BR02	BÜRO PERSONELİ	KPSS P3	2	<ul style="list-style-type: none">- Yükseköğretim Kurumlarının İnsan Kaynakları Yönetimi Lisans Programından Mezun Olmak.- 2020 Yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından En Az 70 Puan Almış Olmak.
BR03	BÜRO PERSONELİ	KPSS P93	3	<ul style="list-style-type: none">- Yükseköğretim Kurumlarının Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Ön Lisans Programından Mezun Olmak.- 2020 Yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından En Az 70 Puan Almış Olmak.
HM01	HEMŞİRE	KPSS P3	1	<ul style="list-style-type: none">- İlgili Fakülte veya Yüksekokulların Hemşirelik Bölümü Lisans Mezunu Olmak.- Belgelendirmek Kaydı ile Lisans Eğitiminden Sonra Alanında En Az 2 (İki) Yıl Deneyime Sahip Olmak.- 2020 Yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından En Az 60 Puan Almış Olmak.
HM02	HEMŞİRE	KPSS P3	2	<ul style="list-style-type: none">- İlgili Fakülte veya Yüksekokulların Hemşirelik Bölümü Lisans Mezunu Olmak.- 2020 Yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından En Az 60 Puan Almış Olmak.
DP01	DESTEK PERSONELİ (ŞOFÖR)	KPSS P94	4	<ul style="list-style-type: none">- Ortaöğretim Kurumlarının Herhangi Bir Alanından Mezun Olmak.- İlan Tarihi İtibari ile E Sınıfı Sürücü Belgesine Sahip Olmak.- Belgelendirmek Kaydı ile Şoför Olarak En Az 1 (Bir) Yıl Deneyime Sahip Olmak.- 2020 Yılı Kamu Personeli Seçme Sınavından En Az 60 Puan Almış Olmak.

I- GENEL VE ÖZEL ŞARTLAR

1- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,

2- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 40 ıncı maddesindeki yaş şartlarını taşımak,

3- Kamu haklarından mahrum bulunmamak,

4- Türk Ceza Kanunu'nun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; Kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikap, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkum olmamak,

5- Askerlik durumu itibariyle;

a) Askerlik ile ilişkisi bulunmamak,

b) Askerlik çağına gelmemiş bulunmak,

c) Askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,

6- 657 sayılı Kanunu'nun 53 üncü maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla görevini devamlı yapmasına, engel olabilecek akıl hastalığı ve vücut sakatlığı ile ilgili özürlü bulunmamak,

7- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesi gereğince, sözleşmeli olarak istihdam edilenler, hizmet sözleşmesine aykırı hareket etmesi nedeniyle kurumlarınca sözleşmeleri feshedilmesi veya sözleşme dönemi içerisinde Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen istisnalar hariç sözleşmeyi tek taraflı feshetmeleri halinde, fesih tarihinden itibaren bir yıl geçmedikçe kurumların sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler,

8- Herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumundan emeklilik veya yaşlılık aylığı almıyor olmak,

9- Yapılacak görev gereği kampüs dışında, mesai saatleri dışında ve hafta sonları çalışmaya herhangi bir engeli olmamak. (Tüm unvanlar için geçerli)

10- İş tecrübeleri ilan şartlarında belirtilen mezuniyetlerden sonrası olmalıdır.

11- Başvuracak adayların aranılan niteliklerde belirtilen nitelikleri ve çalışma sürelerini; Çalışmış oldukları kurumun antetli kâğıdında ıslak imza ve kaşe ile onaylanmış yazı ve Sosyal Güvenlik Kurumu hizmet dökümü ile belgelendirilmesi gerekmektedir.

12- Adaylar ilan edilen kadrolardan sadece birine başvurabilecek olup, birden fazla kadroya başvuru yapanların başvuruları kabul edilmeyecektir.

13- Adaylarla hizmet sözleşmesi yapılacak olup, sözleşmede belirtilen şartları yerine getirmeyen adayların sözleşmeleri 1 (bir) ay içerisinde feshedilecektir.

14- Başvuracak adaylarda yukarıda belirtilen özel şartlar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartlar aranır.

15- Lisans mezunları için 2020 KPSS (B) Grubu KPSS P3 puanı esas alınacaktır. Ön lisans mezunları için 2020 KPSS (B) Grubu KPSS P93 puanı esas alınacaktır. Orta Öğretim Mezunları için 2020 KPSS (B) Grubu KPSS P94 puanı esas alınacaktır.

16- Başvurularda "Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik" hükümleri uygulanır.

17- Çeşitli KHK ile kamu görevinden çıkarılanlar başvuruda bulunamazlar.

II-BAŞVURU YERİ VE ŞEKLİ:

Başvuru Yeri/Adresi:

Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi, Personel Daire Başkanlığı, Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi Alanya/ANTALYA

Başvuru Tarihi ve Şekli:

Resmî Gazete’de yayımlandığı tarihten itibaren 15 (onbeş) gündür. Adaylar, başvurularını Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı’na Üniversitemiz web sayfasında yer alan başvuru formunu tam ve eksiksiz doldurarak istenen belgelerle birlikte şahsen veya kargo yolu ile yapmaları gerekmektedir (e-posta yolu ile başvuranların başvuruları kabul edilmeyecektir). Başvurularda yaşanabilecek gecikmelerden ve eksikliklerden Üniversitemiz sorumlu olmayacaktır.

Müracaat İçin İstenen Belgeler:

1- 2020 KPSS (B) Grubu Sınav Sonuç Belgesi, (Sorgulama Kodu Net ve Okunur Olmalıdır.)

2- Başvuru Formu, (Fotoğraflı ve İmzalı), (Unvan Kodu ve Unvan Belirtilmek Zorundadır), (Üniversitemiz Web Sayfasından Temin Edilecektir.)

3- Diploma veya Mezuniyet Belgesi, Aslı veya Fotokopisi, (E-Devlet Üzerinden Alınan Belge Kabul Edilecektir.)

4- Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, (Net ve Okunur Olmalıdır.)

5- Fotoğraf (2 Adet), (Son 6 Ay İçinde Çekilmiş Olmalıdır.)

6- Askerlik Durum Belgesi, (Erkekler Adaylar İçin), (e-Devlet Üzerinden Alınan Belge Kabul Edilecektir.)

7- Barkotlu SGK Tescil ve Hizmet Dökümü / İşyeri Unvan Listesi (e-Devlet Üzerinden Alınan Belge Kabul Edilecektir.)

8- Deneyim İstenen Pozisyonlar İçin Mezuniyetinden Sonra Çalıştığına Dair Belge. (Çalışılan Kurumun Antetli Kâğıdında Kaşeli, Islak İmzalı ve Çalıştığı Unvan Belirtilmelidir. Barkotlu SGK Tescil ve Hizmet Dökümündeki Meslek Kodu ile Çalışma Belgesindeki Meslek Kodları Aynı Olmalıdır.)

9- Adli Sicil Kaydı, (e-Devlet Üzerinden Alınan Belge Kabul Edilecektir.)

10- Başvurulacak Unvandaki Aranan Nitelikler Bölümündeki Belgeler.

11- KVK Mevzuatı Uyarınca Sözleşmeli Personel Adayı Açık Rıza Metni. (Islak İmzalı), (Personel Daire Başkanlığı Web Sayfasından Temin Edilecektir.)

12- KVK Mevzuatı Uyarınca Sözleşmeli Personel Adayı Aydınlatma Metni. (Islak İmzalı), (Personel Daire Başkanlığı Web Sayfasından Temin Edilecektir.)

III- BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ VE SONUÇLARI:

Atanmaya hak kazanan adaylara ilişkin asıl ve yedek aday listeleri ile istenilen belgeler Üniversitemiz web (www.alanya.edu.tr) adresinden başvuruların sona ermesinden itibaren 5 (beş) iş günü içinde ilan edilecektir. Kazanan adaylar, sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde istenilen belgeleri Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı’na şahsen teslim edeceklerdir. Bu süre içerisinde belgeleri tamamlayarak teslim etmeyen adaylar haklarını kaybedecektir.

Atanmaya hak kazanan adaylardan başvuran olmadığı takdirde veya aranan şartları taşımadığı tespit edilenlerin yerine yedek adaylardan başarı puanı dikkate alınarak sırasıyla yerleştirme yapılacaktır. Bu ilan tebliğ mahiyetinde olacağından, ayrıca tebligat yapılmayacaktır.