

ÖDENEK CETVELİ
(EKONOMİK SINIFLANDIRMA II. DÜZEY)

BÜTÇE YILI: 2021

İDARE: TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ

TL

Açıklama	
TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ	1.894.056.000

60- YASAMA PROGRAMI	1.351.463.000
1.2-ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.871.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	6.871.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	350.000
E.03.03-YOLLUKLAR	2.000.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	10.000
E.03.06-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	4.000.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	10.000
E.05.03-KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	500.000
1.12-DIŞ İLİŞKİLER VE PROTOKOL BAŞKANLIĞI	32.049.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	32.049.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	12.000
E.03.03-YOLLUKLAR	4.030.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	3.000
E.03.06-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	13.000.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.000
E.05.06-YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	15.001.000
1.23-STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	78.084.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	78.084.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	48.084.000
E.06.01-MAMUL MAL ALIMLARI	30.000.000
1.34-KANUNLAR KARARLAR BAŞKANLIĞI	860.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	860.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	6.000
E.03.03-YOLLUKLAR	330.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	21.000
E.03.06-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	500.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.000
1.35-BÜTÇE BAŞKANLIĞI	55.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	55.000

Açıklama		
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		1.000
E.03.03-YOLLUKLAR		27.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI		5.000
E.03.06-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ		20.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		2.000
1.36-TUTANAK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI		227.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler		227.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		169.000
E.03.03-YOLLUKLAR		45.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ		1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI		9.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		3.000
1.5-İNSAN KAYNAKLARI BAŞKANLIĞI		692.462.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler		692.462.000
E.01.01-MEMURLAR		137.927.000
E.01.02-SÖZLEŞMELİ PERSONEL		442.672.000
E.01.04-GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR		2.350.000
E.01.05-DİĞER PERSONEL		10.001.000
E.02.01-MEMURLAR		40.830.000
E.02.02-SÖZLEŞMELİ PERSONEL		49.463.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		111.000
E.03.03-YOLLUKLAR		350.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ		1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI		4.872.000
E.03.06-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ		45.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		31.000
E.03.09-TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ		16.000
E.05.03-KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER		3.783.000
E.05.04-HANE HALKI VE İŞLETMELERE YAPILAN TRANSFERLER		10.000
1.11-İŞLETME VE YAPIM BAŞKANLIĞI		76.501.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler		76.501.000
E.06.05-GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ		45.001.000
E.06.07-GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ		31.500.000
1.37-MİLLETVEKİLİ HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI		448.030.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler		448.030.000
E.01.07-MİLLETVEKİLLERİ		235.000.000
E.02.07-MİLLETVEKİLLERİ		6.200.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI		186.000
E.03.03-YOLLUKLAR		8.078.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ		1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI		13.010.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		3.000

Açıklama	
E.03.09-TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	22.150.000
E.05.04-HANE HALKI VE İŞLETMELERE YAPILAN TRANSFERLER	163.400.000
E.06.01-MAMUL MAL ALIMLARI	2.000
1.38-ARAŞTIRMA HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI	150.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	150.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.000
E.03.03-YOLLUKLAR	137.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	10.000
1.8-KÜTÜPHANE VE ARŞİV HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI	1.299.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	1.299.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	787.000
E.03.03-YOLLUKLAR	34.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	459.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.000
E.05.06-YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	16.000
1.10-BİLGİ İŞLEM BAŞKANLIĞI	4.000.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	4.000.000
E.06.03-GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	4.000.000
1.25-BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER BAŞKANLIĞI	10.875.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	10.875.000
E.03.01-ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	100.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.329.000
E.03.03-YOLLUKLAR	160.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	10.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	1.243.000
E.03.06-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	5.000.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	707.000
E.06.02-MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1.275.000
E.06.03-GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.000
E.06.06-MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	50.000

98- YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	437.946.000
1.23-STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	1.011.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	1.011.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	18.000
E.03.03-YOLLUKLAR	80.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	204.000
E.03.06-TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	700.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.000
E.06.01-MAMUL MAL ALIMLARI	1.000

Açıklama	
E.06.03-GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	1.000
1.24-HUKUK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI	1.032.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	1.032.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.000
E.03.03-YOLLUKLAR	4.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	15.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	1.009.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.000
1.5-İNSAN KAYNAKLARI BAŞKANLIĞI	279.831.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	279.831.000
E.01.01-MEMURLAR	99.954.000
E.01.02-SÖZLEŞMELİ PERSONEL	63.073.000
E.01.03-İŞÇİLER	73.425.000
E.02.01-MEMURLAR	16.170.000
E.02.02-SÖZLEŞMELİ PERSONEL	11.137.000
E.02.03-İŞÇİLER	14.955.000
E.05.03-KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.117.000
1.11-İŞLETME VE YAPIM BAŞKANLIĞI	70.490.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	70.490.000
E.03.01-ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	34.644.000
E.03.03-YOLLUKLAR	101.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	101.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	2.900.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.150.000
E.03.08-GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.499.000
E.06.01-MAMUL MAL ALIMLARI	9.956.000
E.06.02-MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	100.000
E.06.03-GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	2.000
E.06.05-GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	2.000
E.06.06-MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	371.000
E.06.07-GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	16.662.000
1.13-DESTEK HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI	52.878.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	52.878.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	21.390.000
E.03.03-YOLLUKLAR	325.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	122.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	24.281.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	4.647.000
E.06.01-MAMUL MAL ALIMLARI	2.113.000
1.10-BİLGİ İŞLEM BAŞKANLIĞI	32.704.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	32.704.000
E.03.02-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	12.442.000

Açıklama	
E.03.03-YOLLUKLAR	110.000
E.03.04-GÖREV GİDERLERİ	1.000
E.03.05-HİZMET ALIMLARI	6.178.000
E.03.07-MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.479.000
E.06.01-MAMUL MAL ALIMLARI	7.708.000
E.06.03-GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	3.781.000
E.06.06-MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	4.000
E.06.09-DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	1.000
99- PROGRAM DIŞI GİDERLER	104.647.000
1.23-STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	104.647.000
F.01-Genel Bütçeli İdareler	104.647.000
E.05.02-HAZİNE YARDIMLARI	102.530.000
E.07.03-HAZİNE YARDIMLARI	2.117.000

(01) PERSONEL GİDERLERİ:

Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler, (01) **Personel Giderleri** ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır. Bu giderlerden:

- 1- Türkiye Büyük Millet Meclisi Personeli Giyecek Yardımı Yönetmeliği gereğince yapılacak giyecek yardımı **“Sosyal Haklar”** ekonomik koduna gider kaydedilir.
- 2- Toplu sözleşme hükmü gereğince, personele ödenecek toplu taşıma kartı bedeli **“Sosyal Haklar”** ekonomik koduna gider kaydedilir.
- 3- İlgili mevzuatı gereği, eğitim amacıyla Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığı İdari Teşkilatında staj yapan öğrencilere ödenecek ücretler, **01.04.10.02 “Aday Çıracak, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri”** ekonomik koduna gider kaydedilir.
- 4- 6253 sayılı Kanun gereğince, Türkiye Büyük Millet Meclisi personeline yönelik olarak düzenlenecek eğitim, konferans, seminer, toplantı ve benzeri programlarda görevlendirilen öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve okutmanlara 2914 sayılı Kanuna göre belirlenen tutarda, diğerlerine ise aynı Kanuna göre okutmanlara belirlenen tutarda ek ders ücreti ödenir. Bunlara yapılacak ödemeler **01.01.50.01 “Ek Çalışma Karşılıkları”** ekonomik koduna gider kaydedilir.
- 5- Türkiye Büyük Millet Meclisi Bütçesinin (01) **“Personel Giderleri”** ve (02) **“Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri”** tertiplerinde ödenek yetersizliği olması durumunda, herhangi bir sınırlamaya tabi olmaksızın bütçenin tertiplerinden aktarma yapmaya Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı yetkilidir.

(03) MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ:

Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler, (03) **Mal ve Hizmet Alım Giderleri** ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır. Bu giderlerden:

- 1- a) Genel Kurul, Başkanlık Divanı ve Komisyonlar tarafından geçici bir görevle görevlendirilecek üyelerin yollukları,
b) Komisyon başkanlarının, komisyonun temsiliyle ilgili yurt içi gezilerinde TBMM Başkanının Olur’u ile yolluk ve yevmiyeleri,
c) Araştırma ve soruşturma komisyonlarının üyelerine, komisyon kararı gereğince ödenecek yolluklar,
ç) Türkiye’yi ziyaret eden yabancı heyetlere refakat edecek milletvekillerininin yolluk ve yevmiyeleri,

03.03.10.01“Yurt İçi Geçici Görev Yollukları” ekonomik koduna;

- 2- Türkiye Büyük Millet Meclisi üyelerininin asamble, konferans ve komisyonlara, milletlerarası konferans, kongre, seminer ve benzeri toplantılar ile tanıtım faaliyetlerine katılma karşılığı olarak, komisyon başkanları, milletlerarası grup ve komisyonlar veya birlik gruplarının başkanları tarafından toplantı tarihlerini ve konularını Başkanlığı

bildirmeleri ve kabul edilmesi kaydıyla giderleri **03.03.10.03 “Yurt Dışı Geçici Görev Yollukları”** ekonomik koduna,

- 3- Türkiye Büyük Millet Meclisinin ulaştırma hizmetlerinde kullanılan araçların kasko-trafik sigorta bedelleri, **03.05.40.02 “Sigorta Giderleri”** ekonomik koduna,
- 4- Türkiye Büyük Millet Meclisinde mevcut milletvekillerinin, Başkanlık Onayı ile yabancı dil kursuna katılmaları halinde ödenecek kurs ücretleri, bu Kanuna bağlı (E) işaretli cetvelin ilgili maddesinde öngörülen esaslar çerçevesinde, **03.05.90.03 “Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri”** ekonomik koduna,
- 5- Başkanlık Divanınca veya Başkanlık Makamınca oluşturulacak kurullar/heyetler ve uluslararası toplantılarla ilgili tanıtma, ikram, ağırlama, tören, fuar ve temsil ile davetlilerin yol ve konaklama giderleri; yayın, ödül, hediye, kongre, seminer, konferans, sempozyum gibi toplantılara ilişkin organizasyon giderleri, kurulların faaliyet sahasına giren her türlü giderler ile temsil ve ağırlamanın gerektirdiği her türlü gider **03.06.10.01 “Temsil, Tanıtma ve Ağırlama Giderleri”** ekonomik koduna, tanıtma yönelik giderler ise **03.06.20.01 “Toplantı ve Organizasyon Giderleri”** ekonomik koduna,
- 6- Türkiye Büyük Millet Meclisinin temsil, tanıtma, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon giderleri harcamalarında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22’nci maddesi kapsamında tek seferde ve 15.000 (Onbeşbin) TL’ye kadar doğrudan temin usulüyle yapılan mal ve hizmet alımlarında, piyasa fiyat araştırması yapılmaksızın ve yaklaşık maliyet cetveli düzenlenmeksizin alıma ilişkin fatura harcama yetkilisince onaylanmak suretiyle ödeme gerçekleştirilebilir. Bu giderler **03.06.10.01 “Temsil, Tanıtma ve Ağırlama Giderleri”** ekonomik koduna,

Gider kaydedilir.

(05) CARİ TRANSFERLER:

Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler, **(05) Cari Transferler** ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır. Bu giderlerden:

- 1- Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanının takdirlerine göre Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. kuruluşlara yapılacak yardımlar **05.03.10.01 “Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara”** ekonomik koduna,
- 2- 3671 sayılı Kanunun 4’üncü maddesi gereğince “Milletvekillerinin, Yasama Organı üyeliği ile açıktan atandığı Bakanlık görevi sona erenlerin ve bunların bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin; ölenlerin aylık veya 5’inci madde gereğince tazminat alan veya müstahak olup da, bu tazminatı 5’inci maddenin üçüncü fıkrasındaki şartlar sebebiyle alamayan dul ve yetimlerinin” tedavi giderleri (yurt dışı tedavileri dâhil) ile aynı Kanunun 7’nci maddesi gereğince yapılacak ölüm yardımı **05.04.30.01 “Sağlık Amaçlı Transferler”** ekonomik koduna; aynı Kanunun Geçici 8’inci Maddesi gereğince, Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığına temsil tazminatı ödenmeyen Yasama Organı eski üyeleri ile dışarıdan atanan bakanların kendilerine, dul ve yetimlerine ödenen temsil tazminatı, **05.04.90.90 “Sınıflandırmaya Girmeyen Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler”** ekonomik koduna,

- 3- Uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı ödemeleri **05.06.20.01** “Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri” ekonomik koduna,
 - 4- Uluslararası kuruluşlara katkı ödemeleri **05.06.20.02** “Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri” ekonomik koduna,
- Gider kaydedilir.

(06) SERMAYE GİDERLERİ:

Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler, **(06) Sermaye Giderleri** ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır.

- 1- Türkiye Büyük Millet Meclisinin ulaştırma hizmetlerini yürüten araçların alım bedelleri, **06.01.40.01** “Kara Taşıtı Alımları” ekonomik kodundan karşılanır. Türkiye Büyük Millet Meclisinde edinilecek taşıtların cinsi ve fiyatı Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı tarafından belirlenir ve bedel artışı için Cumhurbaşkanlığı Kararı aranmaz.
- 2- 2021 Yılı Yatırım Programının Kabulü ve Uygulanmasına Dair Kararın Türkiye Büyük Millet Meclisi ile ilgili hükümlerini Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı yürütür.

DIĞER HUSUSLAR:

- 1- Yıl içinde hizmetin gerektirdiği hallerde Türkiye Büyük Millet Meclisi Bütçesinin (A) işaretli cetveline yeni tertipler açılmasına Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı yetkilidir.
- 2- 12/10/2012 tarihli ve 33 sayılı Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlık Divanı Kararıyla kabul edilen Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığı Haberleşme Yönetmeliği kapsamındaki hizmet alımları, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi olmaksızın, en fazla 3 yıllık yüklenmeyle Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlık Divanıca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde temin edilir ve hizmet bedelleri Türkiye Büyük Millet Meclisi Bütçesinin ilgili tertiplerinden karşılanır.
- 3- Türkiye Büyük Millet Meclisi tarafından işletilen lokanta, kafeterya, eğitim ve dinlenme tesisi, misafirhane, lostra, kuaför, çocuk bakımevi, kreş, spor tesisi ve benzeri sosyal tesis ve yerlerde sunulan hizmetlerin yerine getirilmesini sağlamak amacıyla kullanılan alanların bakım, onarım, demirbaş, telefon, su, elektrik, doğalgaz giderleri ile hizmet alım giderleri Türkiye Büyük Millet Meclisi Bütçesinin ilgili tertiplerinden karşılanır.
- 4- Türkiye Büyük Millet Meclisinin yönetiminde bulunan tarihi ve kültürel varlıklardan elde edilecek her türlü gelir Genel Bütçeye gelir kaydedilir. Bunların yapım, bakım, onarım, restorasyon, muhafazası ve işletilmesi için yapılan her türlü gider bütçenin ilgili tertiplerinden karşılanır.
- 5- Türkiye Büyük Millet Meclisi faaliyetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulması halinde; mal veya hizmet alımı ile yapım işleri yapılacak protokol çerçevesinde, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 2'nci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde sayılan kurum ve kuruluşlara yaptırılabilir. Bu kapsamda yapılan işin bedeli, ilgisine göre ödenek aktarma veya tahakkuk işlemleriyle gerçekleştirilir.