

UZLAŞMA KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

| UZLAŞMA TALEBİNDE BULUNANIN      |  |
|----------------------------------|--|
| FİRMA ÜNVANI                     |  |
| VERGİ NUMARASI                   |  |
| AÇIK ADRESİ                      |  |
| İŞ TELEFONU-FAKS                 |  |
| CEP TELEFONU                     |  |
| E-POSTA/KEP ADRESİ               |  |
| BAŞVURU YAPAN KİŞİ/T.C.KİMLİK NO |  |
| BAŞVURU NO                       |  |

Aşağıda ilgili oldukları karar tarih ve sayılarını, vergi ve ceza türleri ile tutarlarını belirttiğim tahakkuklar üzerine Gümrük Kanununun 244 üncü maddesi gereğince uzlaşmak istiyorum.

Dilekçemin kabulü ile komisyona davet edileceğim gün ve saatin bildirilmesini arz ederim.

Yükümlü veya Temsilcinin<sup>1</sup> İmzası

Tarih

| Ek Tahakkuk-Ceza Kararı |        |               |             |       |
|-------------------------|--------|---------------|-------------|-------|
| Numarası                | Tarihi | Tebliğ Tarihi | Alacak Türü | Tutar |
|                         |        |               |             |       |
| TOPLAM                  |        |               |             |       |

<sup>1</sup> Temsile ilişkin belgeler bu dilekçeye eklenecektir.

## UZLAŞMA TUTANAĞI

T.C.  
TİCARET BAKANLIĞI  
.....Müdürlüğü

UZLAŞMA TUTANAĞININ:

(UZLAŞILAN)

Tarihi : .../.../.....

Sayısı :

Dosya No :

Talep Numarası:

YÜKÜMLÜNÜN :

Adı Soyadı veya Unvanı :

Adresi :

Vergi Numarası /T.C. Kimlik Numarası :

Aşağıda isimleri yazılı Başkan ve Üyelerden teşekkül eden komisyonumuz yükümlünün iştirakiyle .../.../..... günü saat .....’da toplanmış, yükümlü tarafından ileri sürülen hususlar tahakkuk dosyasını inceleyen komisyonumuzca uygun görüldüğünden yapılan tahakkukun aşağıda belirtilen şekilde değiştirilmesine oy birliği/oy çokluğu ile karar verilerek uzlaşmaya varılmıştır.

| Verginin/<br>Cezanın Türü | Tahakkukun/ Ceza<br>Kararının Tarihi ve<br>Sayısı | Alacak<br>Miktarı | Uzlaşılan |         |
|---------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|-----------|---------|
|                           |                                                   |                   | Rakamla   | Yazıyla |
|                           |                                                   |                   |           |         |
|                           |                                                   |                   |           |         |
|                           |                                                   |                   |           |         |
|                           |                                                   |                   |           |         |
| Toplam                    |                                                   |                   |           |         |

Açıklama: Kamu alacağının sürüncemede kalmadan ödenebilmesi için mükellefin durumu göz önünde bulundurularak yukarıdaki miktarda uzlaşmaya varılmıştır.

İşbu uzlaşma tutanağı (3) nüsha olarak tanzim edilmiş olup okunarak doğruluğu anlaşıldıktan sonra müştereken imza altına alınmıştır.

Uzlaşılan vergilere ilişkin gecikme faizi ayrıca hesaplanacaktır. Uzlaşılan vergi ve cezalar ile gecikme faizleri uzlaşma tarihinden itibaren bir ay içerisinde ödenecektir. Uzlaşılan hususlar hakkında dava açılmaz, hiçbir mercie şikayet veya itirazda bulunulamaz.

Bu tutanağın bir nüshasını .../.../..... tarihinde aldım.

Yükümlü/Vekili

|                  |      |      |
|------------------|------|------|
| İSİM             | İSİM | İSİM |
| Komisyon Başkanı | Üye  | Üye  |
| İMZA             | İMZA | İMZA |

|                |
|----------------|
| İSİM           |
| Yükümlü/Vekili |
| İMZA           |

Görüşmede hazır bulunanlar:

|      |      |
|------|------|
| İSİM | İSİM |
| İMZA | İMZA |

## UZLAŞMA TUTANAĞI

T.C.  
TİCARET BAKANLIĞI  
.....Müdürlüğü

UZLAŞMA TUTANAĞININ:

(TEMİN EDİLEMEYEN)

Tarihi : .../.../.....

Sayısı :

Dosya No :

Talep Numarası:

YÜKÜMLÜNÜN :

Adı Soyadı veya Unvanı :

Adresi :

Vergi Numarası /T.C. Kimlik Numarası :

Aşağıda isimleri yazılı Başkan ve Üyelerden teşekkül eden komisyonumuz .../.../..... günü saat .....’da toplanmış, ancak uzlaşma talep eden yükümlünün uzlaşma toplantısına icabet etmemesi/uzlaşma tutanağını imzalamaması/ihtirazı kayıtlı imzalamak istemesi nedeniyle uzlaşma temin edilememiştir.

| Verginin/<br>Cezanın<br>Türü | Tahakkukun/<br>Ceza Kararının<br>Tarihi ve<br>Sayısı | Alacak Miktarı | Komisyonun Teklif Ettiği Miktarlar<br>(Nihai Teklif) |         |
|------------------------------|------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------|---------|
|                              |                                                      |                | Rakamla                                              | Yazıyla |
|                              |                                                      |                |                                                      |         |
|                              |                                                      |                |                                                      |         |
|                              |                                                      |                |                                                      |         |
|                              |                                                      |                |                                                      |         |
| Toplam                       |                                                      |                |                                                      |         |

İşbu uzlaşma tutanağı (3) nüsha olarak tanzim edilmiş olup okunarak doğruluğu anlaşıldıktan sonra müştereken imza altına alınmıştır.

| İSİM             | İSİM | İSİM |
|------------------|------|------|
| Komisyon Başkanı | Üye  | Üye  |
| İMZA             | İMZA | İMZA |

|                |
|----------------|
| İSİM           |
| Yükümlü/Vekili |
| İMZA           |

Bu tutanağın bir nüshasını .../.../..... tarihinde aldım.

Yükümlü/Vekili

Görüşmede hazır bulunanlar:

|      |      |
|------|------|
| İSİM | İSİM |
| İMZA | İMZA |

## UZLAŞMA TUTANAĞI

T.C.

TİCARET BAKANLIĞI

.....Müdürlüğü

UZLAŞMA TUTANAĞININ:

(UZLAŞILAMAYAN)

Tarihi : .../.../.....

Sayısı :

Dosya No :

Talep Numarası:

YÜKÜMLÜNÜN :

Adı Soyadı veya Unvanı :

Adresi :

Vergi Numarası /T.C. Kimlik Numarası :

Aşağıda isimleri yazılı Başkan ve Üyelerden teşekkül eden komisyonumuz yükümlünün bizzat iştirakiyle .../.../..... günü saat .....’da toplanmış, yapılan uzlaşma görüşmesinde yükümlü tarafından ileri sürülen hususlar ve talep edilen miktarlar Komisyonumuzca kabul edilmediğinden uzlaşmaya varılamamıştır. Ancak, Gümrük Uzlaşma Yönetmeliği hükümleri uyarınca, yükümlünün komisyonun teklif ettiği nihai miktarları kabul ettiğini itiraz süresinin son günü mesai bitimine kadar bir dilekçe ile ilgili gümrük müdürlüğüne bildirdiği takdirde, bu tarih itibarıyla uzlaşma vaki olmuş sayılacak ve buna göre işlem tesis edilecektir.

| Verginin/<br>Cezanın Türü | Tahakkukun/Ceza<br>Kararının Tarihi ve<br>Sayısı | Alacak Miktarı | Komisyonun Teklif Ettiği<br>Miktarlar<br>(Nihai Teklif) |         |
|---------------------------|--------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------|---------|
|                           |                                                  |                | Rakamla                                                 | Yazıyla |
|                           |                                                  |                |                                                         |         |
|                           |                                                  |                |                                                         |         |
|                           |                                                  |                |                                                         |         |
|                           |                                                  |                |                                                         |         |
| Toplam                    |                                                  |                |                                                         |         |

İşbu uzlaşma tutanağı (3) nüsha olarak tanzim edilmiş olup okunarak doğruluğu anlaşıldıktan sonra müştereken imza altına alınmıştır.

|                  |      |      |
|------------------|------|------|
| İSİM             | İSİM | İSİM |
| Komisyon Başkanı | Üye  | Üye  |
| İMZA             | İMZA | İMZA |

|                |
|----------------|
| İSİM           |
| Yükümlü/Vekili |
| İMZA           |

Bu tutanağın bir nüshasını .../.../..... tarihinde aldım.

Yükümlü/Vekili

Görüşmede hazır bulunanlar:

|      |      |
|------|------|
| İSİM | İSİM |
| İMZA | İMZA |