

## ÖĞRENCİ KULÜPLERİ ÇİZELGESİ

1.	Bilim-Fen ve Teknoloji Kulübü
2.	Bilinçli Tüketici Kulübü
3.	Bilişim ve İnternet Kulübü
4.	Çevre Koruma Kulübü
5.	Çocuk Hakları Kulübü
6.	Değerler Kulübü
7.	Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü
8.	Denizcilik Kulübü
9.	Enerji Verimliliği Kulübü
10.	Engellilerle Dayanışma Kulübü
11.	eTwinning Kulübü
12.	Felsefe veya Düşünce Eğitimi Kulübü
13.	Fotoğrafçılık Kulübü
14.	Geleneksel Sanatlar Kulübü
15.	Gezi,Tanıtma ve Turizm Kulübü
16.	Girişimcilik Kulübü
17.	Görsel Sanatlar Kulübü
18.	Halk Oyunları Kulübü
19.	Havacılık Kulübü
20.	Hayvanları Sevmeye ve Koruma Kulübü
21.	Hoş Sadâ Musiki Kulübü
22.	Sağlık ve Güvenlik Kulübü
23.	İzcilik Kulübü
24.	Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü
25.	Kişisel Verileri Koruma Kulübü
26.	Kooperatifçilik Kulübü
27.	Kültür ve Edebiyat Kulübü
28.	Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma ve Okul Müzesi Kulübü
29.	Kütüphanecilik Kulübü
30.	Meslek Tanıtma Kulübü
31.	Mesleki Tatbikat Kulübü
32.	MUN (Model Birleşmiş Milletler) Kulübü
33.	Münazara Kulübü
34.	Müzik Kulübü
35.	Örnek ve Öncü Şahsiyetler Tanıtım Kulübü
36.	Pulculuk Kulübü
37.	Sağlık, Temizlik ve Beslenme Kulübü
38.	Satranç Kulübü
39.	Şehir ve Medeniyet Kulübü
40.	Şiir ve Tefekkür Kulübü
41.	Sivil Savunma Kulübü
42.	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Çocuk Esirgeme Kulübü

43.	Sosyal Medya Kulübü
44.	Spor Kulübü
45.	Tiyatro Kulübü
46.	Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü
47.	Yabancı Diller Kulübü
48.	Yayın ve İletişim Kulübü
49.	Yeşilay Kulübü
50.	Yeşili Koruma Kulübü
51.	Zekâ Oyunları Kulübü

**Açıklama:** Okullarda bu çizelgede yer alan öğrenci kulüpleri dışında da kulüpler oluşturulabilir. Konuları birbirine yakın olanlar birleştirilerek yeni öğrenci kulüpleri kurulabilir.”

## EĞİTİM KURUMU GEZİLERİ ÇERÇEVE SÖZLEŞMESİ

## Sözleşmenin tarafları

**MADDE 1-** Bu sözleşme, .....  
 Anaokulu/İlkokulu/Ortaokulu/Lisesi ile yüklenici acente/firma  
 ..... arasında aşağıda yazılı şartlar  
 dâhilinde yapılmıştır.

## Taraflara ilişkin bilgiler

**MADDE 2-**

**2.1.** Eğitim kurumunun adresi :  
 ..... olup

Tel ve Belgegeçer

No: .....dir

Elektronik Posta Adresi :

.....dir.

**2.2.** Yüklenici acente/firmanın tebligat adresi :  
 .....olup

Tel ve Belgegeçer

No: .....dir,

Elektronik Posta Adresi :

.....dir.

**2.3** Madde 2.1 ve 2.2’de belirtilen adreslerin değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

## İşin tanımı

**MADDE 3-**

**3.1.** Sözleşme konusu iş; .....

Anaokulu/İlkokulu/Ortaokulu/Lisesi öğretmen, öğrenci ve velilerinden oluşan gezi grubunun .....’ya düzenleyecekleri geziye ilişkin sözleşmenin konusunu oluşturmaktadır.

**3.2.** Gezinin süresi: Gezi, ... /... / 20... saat: .....’da hareket, ... / ... / 20.. saat :

.....’da dönüş olmak üzere toplam ..... gece ..... gündüzdür.

**3.3.** Yol güzergâhı ve gezilecek yerler: Gezi Planında (EK- 9) açıklandığı biçimdedir.

## Ulaşım biçimi

**MADDE 4-** Geziler, sigorta ve yolcu güvenliği sağlanmış karayolu, demiryolu, hava ve deniz ulaşım araçları ile düzenlenebilir.

## Gezi ücreti ve ödeme şekli

**MADDE 5-**

**5.1.** Gezi ücreti, sigorta ve vergiler dahil toplam .....TL’dir.

Bu iş için sözleşme bedelinin % ....’u oranında ön ödeme sözleşmenin imzalanmasını

müteakip ..... iş günü içerisinde; kalan ücret ise işin bitimini müteakiben .....iş günü içerisinde yükleniciye ödenecektir.

**5.2.**Yüklenici, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

**5.3.** Sözleşmenin hiç gerçekleşmemesi hâlinde, sözleşme okul idaresince tek taraflı feshedilir ya da gereği gibi ifa edilmemesi okul kusuruna veya mücbir bir sebebe dayanıyorsa gezi planı doğrultusunda gerçekleşen hizmet oranında karşılıklı iyi niyet çerçevesinde uzlaşılarak ödeme yapılır.

### **Vergi, resim ve harçlar**

**MADDE 6-** Sözleşme kapsamındaki işlerle ilgili her türlü vergi, resim ve harçlar yükleniciye aittir.

### **Sorumluluklar**

#### **MADDE 7-**

**7.1.** Yüklenici sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesinden sorumludur.

**7.2.** Gezi sırasında, yüklenicinin sözleşmenin esaslı unsurunu oluşturan hizmetlerden bir veya birkaçını sağlamaması ya da sağlamayacağını anlaşıldığı durumda, yüklenici, gezinin devam etmesi için okula ilave maliyet getirmeyen eş değerde alternatif tedbirler alır ve sözleşmede yer alan hizmetler ile sunulan hizmetler arasındaki ücret farkını tazmin edemez.

**7.3.** Yukarıda belirtilen tedbirleri almak mümkün değilse ya da bunlar haklı nedenlerle eğitim kurumu tarafından kabul edilmez ise yüklenici, eğitim kurumunun hareket yerine veya kabul edeceği herhangi bir dönüş noktasına geri dönmesi için aynı gün eş değerde ulaşım imkânı sağlar. Tüketicinin yaptığı tüm ödemeleri iki gün içinde iade eder ve gerekli hâllerde tüketicinin zararını tazmin eder.

**7.4.** Yüklenici bu işte her bir araç için..... sürücü, rehber gerektiren gezilerde ..... rehber bulunduracaktır. Personelde bir değişiklik olması durumunda gezi öncesinde eğitim kurumu yönetimi bilgilendirilerek değişen personele ilişkin belgeler ibraz edilecektir.

**7.5.** Gezi sırasında başka bir araç-veya personele ihtiyaç duyulması durumunda gezi katile başkanı bilgisi dâhilinde yüklenici tarafından gerekli tedbirler ivedilikle alınacaktır. Bu çerçevede kullanılacak araç ve görevlendirilecek personel sözleşmede belirtilen nitelikleri haiz olacaktır.

**7.6.** Yüklenici sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri doğrultusunda aynen uygulamakla yükümlüdür.

**7.7.** Yüklenici, taahhüdün sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre yükleniciye ikmal ve tazmin ettirilir.

**7.8.** Eğitim kurumu gezilerinde; 1 katile başkanı ve 40 öğrenciye kadar en fazla 2 öğretmen görevlendirilir. Sorumlu öğretmen sayısı özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için 10 öğrenciye kadar en az 2, okul öncesi eğitim kurumlarında her grup için en az 1 öğretmen olacak şekilde belirlenir.

**7.9.** Gezi etkinliklerinin hiçbir aşamasında geziye katılması önceden planlanan yönetici, öğretmen, öğrenci ve veliler ile rehber ve sürücü gibi diğer görevliler dışında başka kişiler kesinlikle ulaşım araçlarına alınmayacaktır.

## **Mücbir sebepler**

**MADDE 8-** Geziye çıkmadan ve gezi sırasında gezinin gerçekleşmesini olumsuz etkileyecek nitelikte meydana gelebilecek herhangi bir siyasi olay, grev, afet, hava şartları ve devletlerarası ilişkilerde yaşanan olumsuzluklar mücbir sebep olarak kabul edilir ve ilgili hükümlere göre karşılıklı olarak feshedilir. Araç arızası veya kazasına bağlı sebeplerde aynı özelliklerde yeni bir araç sağlanır.

## **Sözleşmenin feshi ve devri**

**MADDE 9-** Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi hâlinde okul, uğradığı zarar oranında tazminat hakkına sahip olur. Ayrıca yüklenici okulun o güne kadar yaptığı tüm ödemeleri ve okulu borç altına sokan tüm belgeleri on gün içinde okula iade eder.

## **Bildirim**

**MADDE 10-** Eğitim kurumu, sözleşmenin hiç gerçekleşmemesi ya da gereği gibi ifa edilmemesi hâlini, hizmetin ifa edilmesi gerektiği ya da ifa edildiği tarihten itibaren otuz gün içerisinde yükleniciye bildirmek zorundadır.

## **Sözleşmenin ekleri**

### **MADDE 11-**

**11.1.** Sözleşmeye, düzenlenecek gezide aslı görülerek yüklenici ve eğitim kurumu müdürlüğüne onaylanacak aşağıdaki belgelerin birer örneği eklenir:

a) Yükleniciye ait "İşletme Belgesi" veya yüklenicinin faal seyahat firması olduğunu gösteren belge.

b) Kültür ve Turizm Bakanlığınca verilen "Seyahat Acentesi İşletme Belgesi".

c) Karayolu Taşıma Yönetmeliğinde belirtilen; otobüs ve otomobille tarifeli ve/veya tarifersiz uluslararası ve yurtiçi yolcu taşımacılığı yapacak gerçek ve tüzel kişilere verilen B2 ya da otobüs ve otomobille tarifeli ve/veya tarifersiz yurtiçi yolcu taşımacılığı yapacak gerçek ve tüzel kişilere verilen uygun D2 yetki belgesi.

ç) Araç sürücüsünün/sürücülerinin "Sürücü Belgesi" ile yurtiçi gezilerde "Mesleki Yeterlik Belgesi (SRC1 / SRC2)", yurt dışı gezilerde ise "Mesleki Yeterlik Belgesi (SRC1)" son beş yıl içinde alınmış ve hâlen geçerli olan "Psiko-teknik Raporu".

d) Araç sürücüsü/sürücülerin, muavin/muavinlerin, rehber kişi ve gezide görev alacak diğer personelin son altı ay içinde alınmış adli sicil kaydı belgesi ile Okul Servis Araçları Yönetmeliğinde belirtilen suçları işlemediklerine ilişkin beyanı (EK-10).

e) Trafığe çıkış tarihi itibarıyla 10 yılını tamamlamamış olması kaydıyla "Araç Tescil Belgesi", Araç Tescil Belgesinde yer alan ilk muayene geçerlilik tarihi geçmiş ise ayrıca "Araç Muayene Raporu" ile "Motorlu Araç Trafik Belgesi".

f) Araçların "Zorunlu Mali Sorumluluk (Trafik) Sigorta Poliçesi" ve "Karayolu Yolcu Taşımacılığı Zorunlu Koltuk Ferdî Kaza Sigorta Poliçesi".

g) Araç, yüklenici tarafından kiralanmış ise "Araç Kiralama Sözleşmesi"nin bir örneği veya e-Devlet üzerinden alınmış çıktısı.

ğ) Görevlendirilmesi hâlinde tur rehber/rehberlerine ait "Profesyonel Turist Rehberi Kimlik Kartı".

**11.2.** Gezi planı ve geziye katılanların T.C. Kimlik Numaralarının yazıldığı liste.

### **Eğitim kurumu servis araçları**

**MADDE 12-** Tahditli plakalı otobüsler okul servis aracı olarak kullanılmaları hâlinde hizmet vermekte olduğu eğitim kurumunun öğrencilerini, okul idaresince düzenlenen veya iştirak edilen gezi, tören, kutlama ve benzeri amaçla mücavir alanı dâhil belediye sınırları dışına Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığının belirlediği usul ve esaslar çerçevesinde götürüp getirebilir.

### **Hüküm bulunmayan hâller**

**MADDE 13-** Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuata ve Bakanlıkça bu konuda yapılan düzenlemelere göre hareket edilir.

### **Anlaşmazlıkların çözümü**

**MADDE 14-** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde, uzlaşamadığında ..... mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

### **Özel hüküm**

**MADDE 15-** İşin nevi ve diğer gerekli görülen hususlara burada yer verilir.

.....

.....

### **Yürürlük**

**MADDE 16-** Bu sözleşme, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer. Bu sözleşme, ..... (.....) maddeden ibaret olup eğitim kurumu ve yüklenici tarafından ekleriyle birlikte tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ...../...../20... tarihinde birlikte imzalanmıştır.

**EĞTİM KURUMU YÖNETİMİ**

**YÜKLENİCİ”**

## BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR ÇİZELGESİ

1.	İlköğretim Haftası (Eylül ayının 3. haftası)
2.	Öğrenciler Günü (İlköğretim Haftasının son günü)
3.	Gaziler Günü (19 Eylül)
4.	15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü *
5.	Dünya Okul Sütü Günü (28 Eylül)
6.	Mevlid-i Nebî Haftası (Diyabet İşleri Başkanlığınca belirlenecek haftada)
7.	Hayvanları Koruma Günü (4 Ekim)
8.	Ahilik Kültürü Haftası (8-12 Ekim)
9.	Birleşmiş Milletler Günü (24 Ekim)
10.	Cumhuriyet Bayramı (29 Ekim)
11.	Kızılay Haftası (29 Ekim-4 Kasım)
12.	Organ Bağışı ve Nakli Haftası (3-9 Kasım)
13.	Lösemili Çocuklar Haftası (2-8 Kasım)
14.	Atatürk Haftası (10-16 Kasım)
15.	Dünya Diyabet Günü (14 Kasım)
16.	Afet Eğitimi Hazırlık Günü (12 Kasım)
17.	Dünya Felsefe Günü (20 Kasım)
18.	Dünya Çocuk Hakları Günü (20 Kasım)
19.	Ağız ve Diş Sağlığı Haftası (21-27 Kasım)
20.	Öğretmenler Günü (24 Kasım)
21.	Dünya Engelliler Günü (3 Aralık)
22.	Türk Kadınına Seçme ve Seçilme Hakkının Verilişi (5 Aralık)
23.	İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası (10 Aralık gününü içine alan hafta)
24.	Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası (12-18 Aralık)
25.	Enerji Tasarrufu Haftası (Ocak ayının 2. haftası)
26.	Vergi Haftası (Şubat ayının son haftası)
27.	Sivil Savunma Günü (28 Şubat)
28.	Yeşilay Haftası (1 Mart gününü içine alan hafta)
29.	Girişimcilik Haftası (Mart ayının ilk haftası)
30.	Dünya Kadınlar Günü (8 Mart)
31.	Bilim ve Teknoloji Haftası (8-14 Mart)
32.	İstiklâl Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü (12 Mart)
33.	Tüketiciyi Koruma Haftası(15-21 Mart)
34.	Şehitler Günü (18 Mart)
35.	Yaşlılar Haftası (18-24 Mart)
36.	Türk Dünyası ve Toplulukları Haftası (21 Mart Nevruz gününü içine alan hafta)
37.	Orman Haftası (21-26 Mart)
38.	Dünya Tiyatrolar Günü (27 Mart)
39.	Kütüphaneler Haftası (Mart ayının son pazartesi gününü içine alan hafta)
40.	Kanser Haftası (1 – 7 Nisan)
41.	Dünya Otizm Farkındalık Günü (2 Nisan)
42.	Kişisel Verileri Koruma Günü (7 Nisan)
43.	Dünya Sağlık Günü/Dünya Sağlık Haftası (7-13 Nisan)
44.	Turizm Haftası (15-22 Nisan)
45.	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı (23 Nisan)
46.	26 Nisan Dünya Fıkrı Mülkiyet Günü (26 Nisan)
47.	Kût'ül Amâre Zaferi (29 Nisan)
48.	Bilişim Haftası (Mayıs ayının ilk haftası)
49.	Trafik ve İlk Yardım Haftası (Mayıs ayının ilk haftası)
50.	İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası (4-10 Mayıs)
51.	Vakıflar Haftası (Mayıs ayının 2. haftası)

- |     |  |
|-----|--|
| 52. | Anneler Günü (Mayıs ayının 2 inci Pazarı)  |
| 53. | Engelliler Haftası (10-16 Mayıs)   |
| 54. | Müzeler Haftası (18-24 Mayıs)  |
| 55. | Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı (19 Mayıs)                                     |
| 56. | Etik Günü (25 Mayıs)   |
| 57. | İstanbul'un Fethi (29 Mayıs)   |
| 58. | Çevre Koruma Haftası (Haziran ayının 2. haftası)   |
| 59. | Babalar Günü (Haziran ayının 3 üncü pazarı)  |
| 60. | Zafer Bayramı (30 Ağustos)   |
| 61. | Mahallî Kurtuluş Günleri ve Atatürk Günleri ile Tarihi Günler (Gerçekleştiği tarihlerde) |

\* Ders yılının başladığı ikinci hafta içerisinde anma programları uygulanır.



## SÜRÜCÜ/MUAVİN/REHBER VE DİĞER PERSONEL BEYANI

Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş ve affa uğramış veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa bile;

1) Devletin güvenliğine karşı suçlar, anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamış olmak veya bu suçlardan hakkında devam eden ya da uzlaşmayla neticelenmiş bir kovuşturmanın bulunmamasıdır.

2) Türk Ceza Kanunu'nun 81, 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190, 191, 226 ve 227 nci maddelerindeki suçlardan mahkûm olmamış olmak veya bu suçlardan hakkında devam eden ya da uzlaşmayla neticelenmiş bir kovuşturmanın bulunmamasıdır.

3) Son beş yıl içerisinde; bilinçli taksirli olarak ölümlü trafik kazalarına karışmamış olmak, alkollü olarak araç kullanma ve hız kurallarını ihlal nedeniyle, sürücü belgeleri birden fazla geri alınmamış olmak ve 30/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 35 inci maddesinde düzenlenen kabahati işlemeyi alışkanlık hâline getirmedigimi beyan ederim.

Yukarıda sayılan hususlar kendi iradem ve beyanımdır. Aksi ispat edildiği takdirde hakkımda adli makamlara suç duyurusunun yapılacağını biliyorum ve kabul ediyorum.

.../.../20..

Araç/Firma Sahibi/Yetkilisi

(İmza)

Adı ve Soyadı  
ve  
Firma Kaşesi

.../.../20..

Sürücü/Muavin/Rehber ve Diğer Personel

(İmza)

Adı ve Soyadı