

# T.C. Resmî Gazete

13 Temmuz 2018  
CUMA

Sayı : 30477

## YASAMA BÖLÜMÜ

### TBMM KARARI

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞINA  
İZMİR MİLLETVEKİLİ BİNALİ YILDIRIM'IN  
SEÇİLDİĞİNE DAİR KARAR

**Karar No. 1188**

**Karar Tarihi: 12.07.2018**

Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına, Genel Kurulun 12.07.2018 tarihli 4'üncü Birleşiminde İzmir Milletvekili Binali YILDIRIM seçilmiştir.

# YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

## YÖNETMELİKLER

Aydın Adnan Menderes Üniversitesinden:

### ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİMİ YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

**MADDE 1** – 7/6/2017 tarihli ve 30089 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliğinin adı “AYDIN ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİMİ YÖNETMELİĞİ” olarak değiştirilmiştir.

**MADDE 2** – Aynı Yönetmeliğin 1 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 1** – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı fakülte, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yürütülen eğitimde uygulanacak esasları düzenlemektir.”

**MADDE 3** – Aynı Yönetmeliğin 2 nci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 2** – (1) Bu Yönetmelik; Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı fakülte, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında yürütülen eğitime ilişkin hükümleri kapsar.”

**MADDE 4** – Aynı Yönetmeliğin 4 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 4** – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Akademik takvim: Eğitim yılının başlama ve bitiş tarihleri ile sınav tarihleri gibi önemli tarihleri içeren takvimi,

b) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,

c) Birim: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı tüm fakülte, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,

ç) Çift anadal programı: Bir lisans programı öğrencisinin kendi programı ile eş zamanlı ikinci bir programdan diploma alabilmesini sağlayan programı,

d) DANO: Dönem ağırlıklı not ortalamasını,

e) Değişim öğrencisi: Ulusal veya uluslararası programlarla ya da ikili anlaşmalarla yurt içinde veya yurt dışında bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan, belirli dönemlerde eğitim amacıyla Üniversiteye gelen veya giden öğrenciyi,

f) Dekan: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı fakültelerin dekanlarını,

g) Dönem: Bir dersin işlendiği süreye bağlı olarak bir veya birden fazla yarıyılı veya yaz okulu olabilen zaman dilimini,

ğ) Eşdeğerlik: Öğrencinin yurt içinde veya yurt dışında bir yükseköğretim kurumundan almış ve başarmış olduğu derslerin Üniversitede uygulanan programlarda verilen derslere denk sayılmasını,

h) Eşkoşul: Bir derse kayıt olunabilmesi için, eğer daha önce sağlanmamışsa, aynı kayıt döneminde sağlanması gereken koşulu,

- i) Fakülte: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı fakülteleri,
- i) GANO: Genel ağırlıklı not ortalaması,
- j) İlgili kurul: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı fakülte, konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokulu kurullarını ve yönetim kurullarını,
- k) Konservatuvar: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Devlet Konservatuvarını,
- l) Meslek yüksekokulu: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı önlisans düzeyinde eğitim yapılan meslek yüksekokullarını,
- m) Müdür: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı konservatuvar, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının müdürlerini,
- n) OBİS: Öğrenci bilgi sistemini,
- o) Öğretim programı: Eğitim süresince alınması ve başarılması gereken eğitim faaliyetlerinin tümünü gösteren planı,
- ö) Önkoşul: Bir derse kayıt olunabilmesi için sağlanmış olması gereken koşulu,
- p) Rektör: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörünü,
- r) Seçmeli ders: Öğrencilerin kayıtlı olduğu öğretim programında yer alan bölüm/program seçmeli ve/veya bölüm/program dışı seçmeli dersler grubundan seçerek aldığı dersi,
- s) Senato: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Senatosunu,
- ş) Üniversite: Aydın Adnan Menderes Üniversitesini,
- t) Yandal programı: Bir lisans programı öğrencisinin, kendi programının yanı sıra başka bir alanın temel bilgilerini öğrenmek için takip ettiği programı,
- u) Yarıyıl: Dönem sonu/bütünleme sınavları hariç, dönem içi sınavları ve resmi tatiller dâhil en az on beş hafta olarak tanımlanan güz veya bahar dönemini,
- ü) Yaz okulu: Güz ve bahar yarıyılları dışında yaz tatilini kapsayan aylar içinde uygulanan eğitim dönemini,
- v) Yönetim Kurulu: Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- y) Yüksekokul: Aydın Adnan Menderes Üniversitesine bağlı lisans düzeyinde eğitim yapılan yüksekokulları,
- z) Zorunlu ders: Öğrencilerin kayıtlı olduğu öğretim programında yer alan zorunlu dersler grubundaki dersleri,
- ifade eder.”

**MADDE 5** – Aynı Yönetmeliğin 31 inci maddesinin dördüncü fıkrasının (d) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“d) Ç (Çekilme) notu, okuldan ayrılmak zorunda kalan ya da fazladan aldığı seçmeli derslerden vazgeçmek isteyen öğrencilerin, en geç dersin alındığı akademik dönemin ilk yedinci haftasının son iş gününe kadar başvurusu ve birimin ilgili kurulunun kararıyla verilen nottur. Ç notu verilen dersler, alınmamış sayılır ve öğrenci not durum çizelgesinde yer almaz. Öğrenciler eğitimleri süresince en fazla üç defa Ç notu talebinde bulunabilirler.”

**MADDE 6** – Aynı Yönetmeliğin 40 ıncı maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

**“MADDE 40** – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörü yürütür.”

**MADDE 7** – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE 8** – Bu Yönetmelik hükümlerini Aydın Adnan Menderes Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi</b>		<b>Sayısı</b>
7/6/2017		30089
<b>Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi</b>		<b>Sayısı</b>
12/2/2018		30330

Avrasya Üniversitesinden:

**AVRASYA ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE  
SINAV YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA  
DAİR YÖNETMELİK**

**MADDE 1** – 25/5/2014 tarihli ve 29010 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Avrasya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 42 nci maddesinin üçüncü ve beşinci fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(3) Yeterlik sınavları, enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve enstitü yönetim kurulu tarafından onaylanan beş kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Komite, farklı alanlardaki sınavları hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek amacıyla sınav jürileri kurar. Sınav jürisi en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere, danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Danışmanın oy hakkı olup olmadığı hususunda ilgili yönetim kurulu karar verir. Danışmanın oy hakkı olmaması durumunda jüri altı öğretim üyesinden oluşur. Yeterlik sınavı toplantıları öğretim elemanları, lisansüstü öğrenciler ve alanın uzmanlarından oluşan dinleyicilerin katılımına açık olarak yapılır.”

“(5) Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölmülerden bir sonraki yarıyılıda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişiği kesilir.”

**MADDE 2** – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE 3** – Bu Yönetmelik hükümlerini Avrasya Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi</b>		<b>Sayısı</b>
25/5/2014		29010
<b>Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi</b>		<b>Sayısı</b>
8/1/2018		30295

Eskişehir Osmangazi Üniversitesi'nden:**ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ  
EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK  
YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

**MADDE 1** – 27/7/2017 tarihli ve 30136 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (h), (ı), (j) ve (n) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve aynı fıkraya aşağıdaki (o) bendi eklenmiştir.

“h) Seçmeli ders: Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Tıp Fakültesi eğitim ve öğretim programında yer alan, bilim, güzel sanatlar ve beden eğitimi alanlarından, öğrencilerin ilgisi de dikkate alınarak seçilen ve başarmak zorunda olunan dersi,

ı) Seçmeli klinik uygulama: Öğrencilerin Dekanlık tarafından belirlenen anabilim dalı arasında seçerek aldığı uygulamalı çalışma dönemini,”

“j) Klinik uygulama: Yükseköğretim Kurulu (YÖK) kararlarına uygun olarak belirlenen bir süre ile anabilim dalında ders, seminer, klinik, servis, poliklinik, ameliyathane, yoğun bakım, saha çalışması, laboratuvar, makale, konsey ve uygulamalı olarak verilen çalışmaları,”

“n) Zorunlu gözlem eğitimi: Yaz tatili dönemlerinde, birinci sınıf öğrencilerinin birinci basamak sağlık kuruluşlarında ve ikinci sınıf öğrencilerinin ise ikinci veya üçüncü basamak sağlık kuruluşlarında yapmak ve başarmak zorunda olduğu zorunlu gözlem eğitimini,”

“o) Proje dersleri: Birinci ve ikinci sınıflarda öğretim üyelerinin rehberliğinde belirli bir sosyal ya da bilimsel konuda inceleme, araştırma, derleme, gözlem yapma, etkinlik düzenleme gibi faaliyetleri,”

**MADDE 2** – Aynı Yönetmeliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Öğrenci, Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen süre ve yönteme göre kayıt yenilemek zorundadır. Kayıt yenilenmemiş olan yıl öğretim süresinden sayılır. Kayıt süresi içerisinde kaydını yenilemeyenle katkı payı ve öğrenim ücreti ödemeyen öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamaz, ilgili dönemdeki ders, laboratuvar ve klinik uygulamalara devam edemez, aile hekimliği dönemi çalışmalarına katılamaz ve sınavlara giremez.”

**MADDE 3** – Aynı Yönetmeliğin 15 inci maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkraları aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(3) Dördüncü ve beşinci sınıflarda klinik uygulamalar, teorik ders ve uygulamalı çalışmalardan oluşur. Klinik uygulamalara devam etmek zorunlu olup, klinik uygulamaların teorik ders ve uygulamalı çalışmalarının yoklamaları birlikte değerlendirilir. Teorik derslerin ve uygulamalı çalışmaların %80’ine devam etmek zorunludur. Devamsızlığı %20’yi aşan öğrenciler sınavlara alınmaz ve klinik uygulamayı tekrar ederler. Her klinik uygulamanın devam durumu kendi içinde değerlendirilir. Öğrenci yoklamaları anabilim dalı tarafından alınır ve Dekanlığa bildirilir.

(4) Altıncı sınıf (Aile hekimliği) öğrencileri, buldukları staj grubunda, staj süresinin %90’ına devam etmek zorundadırlar. Aksi halde o staj grubundan devamsız kabul edilirler ve o stajı tekrar ederler.”

**MADDE 4** – Aynı Yönetmeliğin 17 nci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Öğrencilere, mevcut eğitim programları dışında, öğrenimlerine katkıda bulunacağını kanıtlayacakları burs, staj ve araştırma gibi imkânların doğması halinde Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile bir defaya mahsus olmak üzere bir yıla kadar izin verilebilir. Bu iznin öğrenci tarafından akademik eğitim ve öğretim yılı başlamadan talep edilip alınması gerekir. İzin süresi 14 üncü maddedeki sürelerin hesabında dikkate alınmaz.”

**MADDE 5** – Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 18** – (1) Fakültede sınıf geçme esası uygulanır. Tıp doktorluğu düzeyinde akademik eğitimin her bir yılı, bir sonraki yılın ön şartıdır. Bu nedenle tıp dışı zorunlu dersler (Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil) ve seçmeli dersler ikinci fıkrada tanımlanan sürelerde başarılmadan, ayrıca bir sınıfın bütün tıp dersleri, uygulamaları ve klinik uygulamaları başarılmadan bir üst sınıfa geçilemez.

(2) Tıp dışı zorunlu dersler (Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil) ve seçmeli dersler YÖK kararları çerçevesinde okutulur. Öğrenciler ilk üç sınıfta iki seçmeli ders almak ve başarmakla sorumludur. Birinci sınıfta yer alan tıp dışı zorunlu derslerin beşinci sınıf sonuna kadar, ilk üç sınıfta yer alan seçmeli derslerin üçüncü sınıfın sonuna kadar başarması gerekir. Tıp dışı zorunlu dersleri beşinci sınıfın sonuna kadar başaramayan öğrenciler altıncı sınıfa ve ilk üç sınıfta yer alan seçmeli dersleri üçüncü sınıfın sonuna kadar başaramayan öğrenciler dördüncü sınıfa başlayamaz.”

**MADDE 6** – Aynı Yönetmeliğin 20 nci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(1) Fakültedeki eğitimin ölçme ve değerlendirmesi için yapılacak sınavlar; ilk üç sınıfta ders kurulu sınavı, mazeret sınavı, yılsonu genel sınavı, yılsonu genel bütünleme sınavı olarak; dördüncü ve beşinci sınıflarda ise klinik uygulama sınavı ve klinik uygulama bütünleme sınavı olarak yapılır.”

**MADDE 7** – Aynı Yönetmeliğin 21 inci maddesinin üçüncü fıkrasının (a) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“a) DZ (Devamsız) notu: İlk üç sınıfta, ders kurulunun devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere sıfır notu verilir. Dördüncü ve beşinci sınıflarda klinik uygulamaların, altıncı sınıflarda ise stajların devam yükümlülüklerini yerine getirmeyen öğrencilere DZ notu verilir.”

**MADDE 8** – Aynı Yönetmeliğin 23 üncü maddesinin başlığı, birinci fıkrasının (a) bendinin (3) numaralı alt bendi, (e) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, aynı fıkraya aşağıdaki (f) bendi eklenmiş ve aynı maddenin üçüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

**“Sınavlar, not hesaplanması, yıl tekrarı ve zorunlu gözlem eğitimi”**

“(3) Bir ders kurulu sınavında, o kurulda yer alan tüm anabilim ve bilim dalı konularının elde edilen puanların toplamı ile varsa probleme dayalı öğretim (PDÖ), proje dersi ve mesleki becerilerin değerlendirme notu toplamı, o ders kurulu sınav notunu belirler. O ders kurullarında yer alan anabilim, bilim dalı konuları ve mesleki beceriler, öğretimde, kendilerine düşen

pay oranında soru ve not ağırlığına sahiptir. Ayrıca Fakülte Kurulu her yılın başında PDÖ değerlendirme notunun ders kurulu sınav notu içerisindeki ağırlığını belirler. Ders kurulu sınavı, yılsonu genel sınavı ya da yılsonu bütünleme sınavlarında öğrenci sınav dalları konularından bir veya birkaçından % 50'nin altında puan alırsa, o dalda elde ettiği puan ile o dalın toplam puanının%50'si arasında kalan puan farkı, sınav toplam puanından düşülür.”

“e) Mazeretleri nedeniyle ders kurulu sınavına giremeyen ve Fakülte Yönetim Kurulunca mazeretleri kabul edilen öğrenciler için mazeret sınavı yapılır. Mazeret sınavlarında hangi ders kurulunun mazeret sınavına giriliyor ise, öğrencinin o ders kurulu içerisinde almış olduğu PDÖ ve proje dersi notu, mazeret sınavı değerlendirmesine aynı şekilde yansır. Mazeret sınavına katılmayan öğrenci için ikinci kez mazeret sınavı yapılmaz. Yılsonu sınavları ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı yapılmaz.”

“f) Proje dersinin notu, eğitim öğretim dönemi başında Fakülte Kurulu tarafından belirlenecek ağırlığı oranında, Fakülte Kurulu tarafından belirlenecek ders kurulu sınavına yansır.”

“(3) Yaz tatili döneminde on iş günü süre ile birinci sınıfı başarıyla tamamlayan öğrenciler birinci basamak sağlık kuruluşunda; ikinci sınıfı başarıyla tamamlayan öğrenciler, ikinci ya da üçüncü basamak sağlık kuruluşunda zorunlu gözlem eğitimlerini yaparlar. Gözlem eğitimlerini tamamlamış olmak üçüncü sınıfa başlamak için ön koşuldur.”

**MADDE 9** – Aynı Yönetmeliğin 24 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“**MADDE 24** – (1) Dördüncü ve beşinci sınıflarda eğitim, anabilim dallarında klinik uygulamalar olarak yapılır. Klinik uygulamalar, her eğitim-öğretim yılı için Senatonun kabul ettiği ders programında belirtilen sürelerde yapılır.

(2) Dördüncü ve beşinci sınıf klinik uygulamalarda yapılacak olan sınavların ağırlıkları ve performans değerlendirme notunun payı, her eğitim öğretim yılı başında Fakülte Kurulu tarafından belirlenir. Klinik uygulamalarda başarısız olan öğrenciler yılsonunda bütünleme sınavına alınır.

(3) Bütünleme sınavları, tüm klinik uygulama sınavlarının bitiminden en erken on gün sonra yapılır. Bütünleme sınavlarında klinik uygulama sınavlarının ağırlıkları kullanılır. Bütünleme sınavı performans değerlendirme notu, yıl içerisinde alınan nottur.

(4) Bütünleme sınavlarında başarılı olamayan öğrenciler, başarısız oldukları klinik uygulamaları bir sonraki akademik yılda tekrarlar. Bu tekrarlarda da devam zorunluluğu vardır.

(5) Seçmeli klinik uygulamalar, Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile yurt içi veya yurt dışında eğitim veren sağlık kuruluşunda yapılabilir. Kurum dışında yapılan klinik uygulamaların denklğine Fakülte Yönetim Kurulu Karar verir.”

**MADDE 10** – Bu Yönetmelik, 2018-2019 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

**MADDE 11** – Bu Yönetmelik hükümlerini Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin	
Tarihi	Sayısı
27/7/2017	30136

Kırklareli Üniversitesinden:**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM VE ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

**MADDE 1** – 23/12/2010 tarihli ve 27794 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kırklareli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 8 inci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Mazeretleri dolayısıyla kayıt yenileyemeyen ve mazeretleri ilgili yönetim kurullarınca kabul edilen öğrenciler, kayıt yenileme işlemini yarıyılın ilk iki haftasının sonuna kadar, uzaktan eğitim programlarında ise eğitim-öğretimin başladığı tarihten itibaren bir aylık süre içinde yaptırabilir. Mazeretli kayıt yaptıran öğrencilerin, kayıt yaptırdıkları tarihe kadar geçen süreleri devamsızlıktan sayılır. Belirtilen süreden sonra teslim edilen kayıt formları danışmanlarca işleme alınmaz ve öğrencilerin kayıtları yenilenmez.”

**MADDE 2** – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE 3** – Bu Yönetmelik hükümlerini Kırklareli Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin Tarihi		Sayısı
23/12/2010		27794
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin Tarihi		Sayısı
1-	5/11/2011	28106
2-	6/3/2013	28579
3-	15/8/2015	29446
4-	23/10/2017	30219

KTO-Karatay Üniversitesinden:**KTO KARATAY ÜNİVERSİTESİ LİSANS VE ÖN LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK**

**MADDE 1** – 21/3/2016 tarihli ve 29660 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan KTO Karatay Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 11 inci maddesinin beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(5) Öğrenci öncelikle başarısız olduğu dersleri ve önceki dönem veya yıllara ait almadığı dersleri almakla yükümlüdür. Ancak, tekrarlanacak dersleri bulunan ve bu uygulamanın yol açacağı ders çakışmaları nedeniyle öğrenim süresi uzayacak öğrencilerde, yerine getirilmemiş ön koşulu bulunmayan ve niteliği de öğrenci danışmanınca uygun bulunup, bölüm ya da program başkanlığınca onaylanan dersler için bu kural uygulanmayabilir. Dönemlik programlarda alttan dersi olan öğrenciler 42 AKTS’ye kadar yıllık programlarda alttan dersi olan öğrenciler ise 88 AKTS’ye kadar ders alabilirler.”



**MADDE 2** – Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE 3** – Bu Yönetmelik hükümlerini KTO-Karatay Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönetmeliğin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi		Sayısı
21/3/2016		29660
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayınlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi		Sayısı
1-	7/9/2017	30173
2-	8/2/2018	30326

Marmara Üniversitesinden:

## MARMARA ÜNİVERSİTESİ İSLAM İKTİSADI VE FİNANSI UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç

**MADDE 1** – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Marmara Üniversitesi İslam İktisadı ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

##### Kapsam

**MADDE 2** – (1) Bu Yönetmelik; Marmara Üniversitesi İslam İktisadı ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

##### Dayanak

**MADDE 3** – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**MADDE 4** – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
  - Merkez: Marmara Üniversitesi İslam İktisadı ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezini,
  - Müdür: Merkezin Müdürünü,
  - Rektör: Marmara Üniversitesi Rektörünü,
  - Üniversite: Marmara Üniversitesini,
  - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

##### Merkezin amaçları

**MADDE 5** – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- İslam iktisadı ve finansı, İslam medeniyetinde iktisadi kurumlar, İslam iktisat tarihi, katılım bankacılığı ve sigortacılığı hakkında araştırmalar yapmak,
- İslam iktisadı ve finansı alanında disiplinler arası bir yaklaşımla yeni bilgiler üretmek ve uygulama modelleri geliştirmek,

c) İslam ekonomisi ve finansına ilişkin ulusal ve uluslararası alanda farkındalık yaratmak amacıyla, bilinç ve bilgi düzeyini geliştirmek, bu konulardaki araştırmacıların ve ilgi duyanların bilgi ve beceri kazanmalarına katkı sağlamak,

ç) Üniversitenin kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlar ile İslam iktisadı ve finansı alanında işbirliğini geliştirmesine katkıda bulunmak,

d) Dünya çapında konvansiyonel bankacılık ve finans sistemlerine alternatif olarak geliştirilen sistemleri incelemek, bunlarla ilgili araştırmalar yapmak ve raporlar hazırlamak,

e) Merkezin ilgi alanına giren araştırma konularında kamu kurumlarına ve özel kurumlara bilgi desteği sağlamak.

### **Merkezin faaliyet alanları**

**MADDE 6 – (1)** Merkez aşağıdaki alanlarda faaliyetlerde bulunur:

a) Ulusal ve uluslararası düzeylerde İslam iktisadı ve finansı, katılım bankacılığı ve sigortacılığı konularında araştırmalar yapmak,

b) Üretilen bilgileri, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantı ve yayınları ilgililere ve kamuoyuna aktarmak,

c) Üniversitelerdeki İslam iktisadı ve finansı ile ilgili ders materyallerini hazırlayıp geliştirmek,

ç) Katılım bankalarının, katılım sigortası şirketlerinin ve ilgili diğer kamu ve özel kesim kuruluşlarının talep ve ihtiyaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası ortak araştırma ve faaliyetlerde bulunmak, projeler yapmak ve yaptırmak, sertifika ve eğitim programları düzenlemek,

d) İlgili kurumların faaliyet ve ürünlerinin İslam iktisadı ilkelerine uygunluğu konusunda danışmanlık, onay ve hizmetleri vermek,

e) Katılım bankacılığı ve finansı için standartlar oluşturmak, yeni finansal ürünler geliştirmek,

f) Konuyla ilgili çalışmalarda bulunan Üniversite bünyesinde bulunan, Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü, İlahiyat, İktisat ve İşletme Fakülteleri ile Borsa İstanbul başta olmak üzere Merkezin faaliyet alanı ile ilgili tüm ulusal ve uluslararası kişi ve kuruluşlarla işbirliği imkânlarını araştırmak ve ortak çalışmalar yapılmasını sağlamak, araştırma sonuçlarını kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile araştırmacıların faydalanmasına sunmak,

g) Çalışma alanıyla ilgili süreli ve süresiz telif ve çeviri yayınlar çıkarmak, konferans, seminer ve benzeri bilimsel toplantılar düzenlemek,

ğ) Özel amaçlı arşiv, kütüphane ve veritabanı oluşturmak,

h) Bilgilendirme amaçlı kamuya açık kurs ve programlar düzenlemek,

ı) Yurt içi ve yurt dışından belirli sürelerle ziyaretçi araştırmacı davet etmek,

i) Rektör ve Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer konularda çalışmalar yapmak.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Merkezin Organları ve Görevleri**

#### **Merkezin organları**

**MADDE 7 – (1)** Merkezin organları şunlardır:

a) Müdür,

b) Yönetim Kurulu,

c) Danışma Kurulu.

#### **Müdür**

**MADDE 8 – (1)** Müdür, Üniversitenin öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından iki yıl süre için görevlendirilir. Süresi biten Müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi ve geliştirilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürün önerisi üzerine, Üniversite öğretim elemanları arasından en çok iki kişi müdür yardımcısı olarak Rektör tarafından iki yıl süre ile görevlendirilir. Müdür yardımcıları, Müdürün kendilerine vereceği görevleri yerine getirir. Müdürün görev süresi sona erdiğinde müdür yardımcılarının da görevi kendiliğinden sona erer. Müdür, görevi başında bulunmadığı zaman yardımcılarının birisini vekil bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Müdür görevlendirilir.

### **Müdürün görevleri**

**MADDE 9** – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- c) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu toplantıya çağırarak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek, Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- ç) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait yıllık çalışma programını hazırlamak ve onaylanmış şekli ile Rektörlüğe sunmak.

### **Yönetim Kurulu**

**MADDE 10** – (1) Yönetim Kurulu; Müdür ile Rektör tarafından iki yıl süre ile görevlendirilen altı öğretim üyesi veya öğretim görevlisi olmak üzere toplam yedi üyeden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulu düzenli olarak en az iki ayda bir defa toplanır. Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve kararlar salt çoğunlukla alınır.

### **Yönetim Kurulunun görevleri**

**MADDE 11** – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaçları, faaliyet alanları ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak,
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını görüşerek karara bağlamak,
- c) Araştırma, yayın, öğretim ve diğer çalışma alanlarına ilişkin konularda karar almak,
- ç) Merkezin bünyesinde kurulacak olan bilimsel çalışma gruplarını ve komisyonları belirlemek,
- d) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programını hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak.

### **Danışma Kurulu**

**MADDE 12** – (1) Danışma Kurulu; Merkezin faaliyet alanlarında çalışmalar yürüten veya çalışma alanlarının Merkez faaliyetlerine katkısı olacak Üniversite öğretim elemanları ile istekleri halinde diğer kamu veya özel kurum ve kuruluş temsilcileri, kişiler ve yurt dışından uzmanlar arasından belirlenen en fazla on iki üyeden oluşur. Danışma Kurulu üyeleri, Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından iki yıllığına görevlendirilir. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle görevinden ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir üye görevlendirilir.

(2) Danışma Kurulu, Müdürün başkanlığında çoğunluk koşulu aranmadan yılda bir kez olağan olarak toplanır. Müdür gerekli gördüğü takdirde Danışma Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırabilir.

### **Danışma Kurulunun görevleri**

**MADDE 13** – (1) Danışma Kurulu istişari bir organ olup görevleri şunlardır:

- a) Merkezin uzun vadeli bilimsel faaliyet planlarını değerlendirerek, Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak,
- b) Merkeze çalışmalarında bilimsel ve idari açıdan önerilerde bulunmak,
- c) Merkez ile ilgili kuruluş ve sektörler arasında iletişim kurulmasını sağlamak,
- ç) Müdür ve Yönetim Kurulu tarafından Danışma Kurulu gündemine getirilen diğer konularda önerilerde bulunmak.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

### Personel ihtiyacı

**MADDE 14 –** (1) Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı, Müdürün önerisi üzerine 2547 sayılı Kanunun 13 üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

### Hüküm bulunmayan haller

**MADDE 15 –** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

### Yürürlük

**MADDE 16 –** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### Yürütme

**MADDE 17 –** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Marmara Üniversitesi Rektörü yürütür.

### Toros Üniversitesinden:

## TOROS ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNETMELİK

**MADDE 1 –** 24/8/2012 tarihli ve 28391 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 13 üncü maddesine aşağıdaki fıkralar eklenmiştir.

“(3) Öğrenciler, bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın öğrenim süresi iki yıl olan önlisans programlarını azami dört yıl, öğrenim süresi dört yıl olan lisans programlarını azami yedi yılda tamamlamak zorundadır. Hazırlık eğitim süresi azami iki yıldır.

(4) Azami süreler sonunda kayıtlı olduğu öğretim kurumundan mezun olabilmek için son sınıf öğrencilerine, başarısız oldukları bütün dersler için iki ek sınav hakkı verilir. Bu sınavlar sonunda başarısız ders sayısını beş derse indirenlere bu beş ders için üç yarıyıl, ek sınavları almadan beş derse kadar başarısız olan öğrencilere dört yarıyıl/iki öğretim yılı, bir dersten başarısız olanlara ise öğrencilik hakkından yararlanmaksızın sınırsız olarak başarısız oldukları dersin sınavlarına girme hakkı tanınır.”

**MADDE 2 –** Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**MADDE 3 –** Bu Yönetmelik hükümlerini Toros Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi</b>		<b>Sayısı</b>
24/8/2012		28391
<b>Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin Tarihi</b>		
Sıra No	Tarihi	Sayısı
1-	9/7/2014	29055 (Mükerrer)
2-	12/11/2014	29173 (Mükerrer)
3-	8/3/2015	29289
4-	23/9/2015	29484
5-	30/5/2016	29727
6-	24/10/2016	29867
7-	20/5/2017	30071

**TEBLİĞLER****Özelleştirme İdaresi Başkanlığından:****KARAR**

**Tarih** : 11/07/2018  
**Karar No** : 2018/ÖİB-K-44  
**Konu** : Taşınmaz Satışı

Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca;

1- Özelleştirme Yüksek Kurulu'nun 01/06/2010 tarihli ve 2010/31 sayılı Kararı ile özelleştirme kapsam ve programına alınan Maliye Hazinesi adına kayıtlı; Muğla ili, Ortaca ilçesi, Ekşiliyurt Mahallesi, 137 ada, 2 no.lu parseldeki 3.000,55 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın "satış" yöntemiyle özelleştirilmesini teminen İhale İlanı ve İhale Şartnamesinde belirtilen hususlar kapsamında yapılan ihale sonucunda İhale Komisyonunca;

"Muğla ili, Ortaca ilçesi, Ekşiliyurt Mahallesi, 137 ada, 2 no.lu parseldeki 3.000,55 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın, özelleştirme ihalesinde 120.000 (Yüzyirmibin) Türk Lirası bedelle en yüksek teklifi veren Ömer İZBAŞ Ortak Girişim Grubu'na İhale Şartnamesi çerçevesinde satılmasına, Ömer İZBAŞ Ortak Girişim Grubu'nun sözleşmeyi imzalamaktan imtina etmesi veya diğer yükümlülükleri yerine getirmemesi halinde teminatının İdare lehine irat kaydedilmesine, 119.000 (Yüzondokuzbin) Türk Lirası bedelle ikinci teklifi veren Mehmet Sıddık ORAL'a İhale Şartnamesi çerçevesinde satılmasına, Mehmet Sıddık ORAL'ın sözleşmeyi imzalamaktan imtina etmesi veya diğer yükümlülükleri yerine getirmemesi halinde teminatının İdare lehine irat kaydedilmesine ve ihalenin iptaline"

dair verilen Kararın onaylanmasına,

2- İş bu Karar gereğinin ve satışa konu taşınmazın devir işlemlerinin İhale Şartnamesindeki hükümler doğrultusunda yerine getirilmesine karar verilmiştir.

**Özelleştirme İdaresi Başkanlığından:****KARAR**

**Tarih** : 11/07/2018  
**Karar No** : 2018/ÖİB-K-45  
**Konu** : Taşınmaz Satışı

Özelleştirme İdaresi Başkanlığınca;

1- Özelleştirme Yüksek Kurulu'nun 01/06/2010 tarihli ve 2010/31 sayılı Kararı ile özelleştirme kapsam ve programına alınan Maliye Hazinesi adına kayıtlı; Muğla ili, Ortaca ilçesi, Ekşiliyurt Mahallesi, 139 ada, 1 no.lu parseldeki 2.121,70 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın "satış" yöntemiyle özelleştirilmesini teminen İhale İlanı ve İhale Şartnamesinde belirtilen hususlar kapsamında yapılan ihale sonucunda İhale Komisyonunca;

"Muğla ili, Ortaca ilçesi, Ekşiliyurt Mahallesi, 139 ada, 1 no.lu parseldeki 2.121,70 m<sup>2</sup> yüzölçümlü taşınmazın, özelleştirme ihalesinde 71.000 (Yetmişbirbin) Türk Lirası bedelle en yüksek teklifi veren Kadir CİVANOĞLU'na İhale Şartnamesi çerçevesinde satılmasına, Kadir CİVANOĞLU'nun sözleşmeyi imzalamaktan imtina etmesi veya diğer yükümlülükleri yerine getirmemesi halinde teminatının İdare lehine irat kaydedilmesine, 69.000 (Altmışdokuzbin) Türk Lirası bedelle ikinci teklifi veren Ramazan USLU'ya İhale Şartnamesi çerçevesinde satılmasına, Ramazan USLU'nun sözleşmeyi imzalamaktan imtina etmesi veya diğer yükümlülükleri yerine getirmemesi halinde teminatının İdare lehine irat kaydedilmesine ve ihalenin iptaline"

dair verilen Kararın onaylanmasına,

2- İş bu Karar gereğinin ve satışa konu taşınmazın devir işlemlerinin İhale Şartnamesindeki hükümler doğrultusunda yerine getirilmesine karar verilmiştir.

# YARGI BÖLÜMÜ

## YARGITAY KARARI

Yargıtay 3. Hukuk Dairesinden:

**ESAS NO** : 2017/14290

**KARAR NO** : 2018/5464

### TÜRK MİLLETİ ADINA YARGITAY İLAMI

İNCELENEN KARARIN

MAHKEMESİ : İSTANBUL ANADOLU 17.ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ

TARİHİ : 19.04.2016

NUMARASI : 2015/451-2016/160

DAVACI : T.C.SAĞLIK BAKANLIĞI VEK.AV.FEHİME SELVİ

DAVALI : AYŞE ŞALCI

Taraflar arasındaki alacak davasının mahkemece yapılan yargılaması sonucunda, davanın reddine yönelik olarak verilen ve Yargıtayca incelenmeksizin kesinleşmiş bulunan 19.04.2016 günlü ve 2015/451 E.-2016/160K. sayılı kararın yürürlükteki hukuka aykırı olduğundan bahisle Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı'nın 10.07.2017 gün ve 2017/41990 sayılı yazısıyla kanun yararına temyiz yoluna başvurulmakla, dosya incelendi gereği konuşulup düşünüldü.

### YARGITAY KARARI

Dava, davalı tarafa yersiz ödenen döner sermaye ek ödemesinin sebepsiz zenginleşme hükümlerine göre tahsili için yapılan icra takibine vaki itirazın iptali talebine ilişkindir.

Mahkemece; davanın reddine karar verilmiş olup, karar temyiz edilmeksizin kesinleşmiştir.

Uyuşmazlık, davalı tarafa yapılan döner sermaye ek ödemesinin yersiz ödeme olup olmadığı ve istirdatta zamanaşımının ne zaman başladığı noktasında toplanmaktadır.

Herhangi bir şart tasarrufa dayanmayan salt hatalı ödemenin borçlar hukukunun sebepsiz zenginleşme kurallarına göre her zaman istenmesi mümkündür. Sebepsiz zenginleşmede zamanaşımı başlangıcı Türk Borçlar Kanununun 82. maddesi uyarınca, verme ya da ödeme tarihi değil, zarar görenin verdiğini geri almaya hakkı olduğunu öğrendiği tarihtir. Resmî kuruluşlarda bu zamanaşımı başlangıcı, dava açmaya yetkili makamın öğrenme tarihidir.

Somut olayda, hatalı yersiz ödeme iddiasıyla açılmış bir alacak davası söz konusudur. Davacı idare alacağını isterse idari taleple dava açmadan davalıdan isteyebileceği gibi bu yola başvurmadan da her zaman Borçlar Kanunu gereği sebepsiz zenginleşme kurallarına dayanarak hukuk mahkemelerinde dava edebilir. İdare mahkemesince bu süre yönünden redde dair verilen karar hukuk mahkemesini bağlamadığı gibi davacı alacaklının hukuk mahkemesinde dava açmasına da engel değildir.

Dosya içeriğine göre, dava Türk Borçlar Kanununun 82. maddesi gereği zamanaşımı süresi içerisinde açılmış olup, mahkemece davanın esasına girilip deliller tam olarak toplanıp konusunda uzman (sağlık mevzuatında ehil) bilirkişi vasıtasıyla yersiz fazla ödeme bulunup bulunmadığının tespit edilip sonucuna göre karar verilmesi gerekirken, yazılı şekilde hüküm kurulması usul ve yasaya aykırı bulunmuştur.

**SONUÇ:** Yukarıda açıklanan nedenlerle, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı'nın HMK'nın 363/1. maddesine dayalı Kanun yararına temyiz isteğinin kabulü ile hükmün sonuca etkili olmamak üzere **KANUN YARARINA BOZULMASINA**, gereği yapılmak üzere kararın bir örneğinin ve dosyanın Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığına gönderilmesine, 18.05.2018 gününde oybirliği ile karar verildi.

## İ Ç İ N D E K İ L E R

### YASAMA BÖLÜMÜ

Sayfa

#### TBMM KARARI

- 1188 Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığına İzmir Milletvekili Binali YILDIRIM'ın Seçildiğine Dair Karar 1

### YÜRÜTME VE İDARE BÖLÜMÜ

#### YÖNETMELİKLER

- Adnan Menderes Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitimi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 2
- Avrasya Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 4
- Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 5
- Kırklareli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 8
- KTO Karatay Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 8
- Marmara Üniversitesi İslam İktisadı ve Finansı Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği 9
- Toros Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 12

#### TEBLİĞLER

- Özelleştirme İdaresi Başkanlığının 11/07/2018 Tarihli ve 2018/ÖİB-K-44 ve 45 Sayılı Kararları 13

### YARGI BÖLÜMÜ

#### YARGITAY KARARI

- Yargıtay 3. Hukuk Dairesine Ait Karar 14

#### İLÂN BÖLÜMÜ

- a - Artırma, Eksiltme ve İhale İlanları 15
- b - Çeşitli İlanlar 52
- T.C. Merkez Bankasıncı Belirlenen Döviz Kurları ve Devlet İç Borçlanma Senetlerinin Günlük Değerleri 67