

**KARAYOLU DIŞINDA KULLANILAN HAREKETLİ MAKİNALARA TAKILAN MOTORLARA İLİŞKİN
TİP ONAYI BAŞVURU FORMU**

BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞINA
(Sanayi Genel M¼d¼rl¼ė¼)

Konu: Tip Onayı Baővurusu.

☐

AT YönetmeliĐine göre^(*)

☐

BM / AEK Teknik Düzenlemesine göre^(*)

☐

Tip Onayının^(*)

☐

Kapsam Genişletmesi Onayının^(*)

Verilmesi için gereĐini arz ederiz.

Yönetmelik / Teknik Düzenleme Açıklaması :

Yönetmelik / Teknik Düzenleme No :

Tip :

Kategori:

Bu tip için Ulusal/AT/AEK ⁽¹⁾Tip Onayı baővurusu sadece Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına yapılmıőtır.

Firmamız, onayın kullanılacağı ür¼nde alınan onaya göre hazırlayacağı kontrol planlarıyla sürekli üretimi kontrol edeceğini ve Onay Kuruluőunun her zaman denetimine açık tutulacağını beyan eder.

Teknik Sorumlu:

Adı ve Soyadı :

İmza :

İmalat sorumlusu

Adı ve Soyadı :

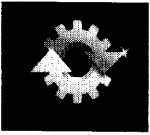
İmza

EKLER:

- 1) Başlangıç değerlendirmesi ve imalatın uygunluğu için başvuru formu,
- 2) Firma yetkililerine ait imza sirk¼leri (Noter onaylı) (Yurt içi imalatçılar ve yetkili temsilciler için),
- 3) Firmanın Kuruluş Ticaret Sicil Gazetesi örneği (Yurt içi imalatçılar ve yetkili temsilciler için) Yurt dış firmalar için, firmanın faaliyetini gösteren, konsolosluk onaylı belge,
- 4) Kalite sistem belgesi (varsa),
- 5) Sanayi Sicil Belgesi (Yerli imal için),
- 6) Tanıtım dosyası,
- 7) Yetkili temsilcilik belgesi (ithalatçılar veya yurt dıőından yapılacak baővurular için zorunludur. Yerli imalatçılarda varsa),
- 8) Marka tescil belgesi veya marka tescil m¼racaat yazısı veya lisans anlaşması,
- 9) Baővuruya baĐlı olarak istenmesi gerekli gör¼len diğer belgeler.

(*) Talep edileni (x) ile işaretleyiniz.

⁽¹⁾ Uygun olmayı iptal ediniz



T.C.
BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
Sanayi Genel Müdürlüğü

BAŞLANGIÇ DEĞERLENDİRMESİ VE İMALATIN UYGUNLUĞU İÇİN BİLGİ FORMU

(Karayolu Dışında Kullanılan Hareketli Makinalara Takılan Motorların Tıp Onayı Yönetmelikleri ile
BM/AEK Teknik Düzenlemeleri İçin Yapılacak Tıp Onayı Başvurularında)

İmalatçı	
Adı:	
Adresi:	
Telefon:	Faks:
E-posta:	

Yetkili Temsilci	
Adı:	Görevi:
Adresi:	
Telefon:	Faks:
E-posta :	

İmalat Sorumlusu/Sorumluları	
Adı ve Soyadı (ları):	Görevi:
Adresi:	
Telefon :	Faks:
E-posta:	

Teknik Sorumlu/Sorumlular	
Adı ve Soyadı (ları):	
Adresi:	
Telefon:	Faks:
E-posta:	

Onayın kapsamı:

Daha önce Tip Onayı alınmış ürünler (varsa)
Tip Onayını veren kuruluş/kuruluşlar:
Tip Onay Numarası/Numaraları:
Veriliş tarihi/tarihleri:

TS EN ISO 9001-2000/2008 veya TS ISO 16949 belgeleri mevcut mu?
Evet ise ;
Veren makam:
Verildiği tarih:
Geçerlilik süresi:

İmalat /Montaj Yerlerinin Listesi

1.	Adı:
	Adresi:
	Çalışan sayısı 10 dan az / 10-49 / 50-99 / 100-499 / 500-999 / 1.000- 4.999/ 5.000-7.999 / 8.000 den fazla

Başvuru yapanın imzası:

Görevi:



T.C.
BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
Sanayi Genel Müdürlüğü
Ministry of Science, Industry and Technology
Directorate General for Industry

İNCELEME FORMU
INSPECTION FORM

RAPOR NO:.....

1.	İMALATÇI <i>Manufacturer</i>	
	ADI: <i>Name</i>	
	ADRESİ: <i>Address</i>	
	VARSA YETKİLİ TEMSİLCİSİ <i>Authorized representative if any</i>	
	ADI: <i>Name:</i>	
	ADRESİ: <i>Address</i>	
	MONTAJ TESİSİ BİLGİLERİ: <i>Information of assembly plant</i>	
	MONTAJ TESİSİNİN KAYITLI ÜNVANI: <i>Registered title of assembly plant</i>	
	ADRESİ: <i>Address</i>	
	İMALAT SORUMLUSUNUN ADI, SOYADI VE ÜNVANI: <i>Name, Surname and position of the responsible person for manufacturing</i>	

2. TİP ONAYI ALINACAK ÜRÜN BİLGİLERİ/Information on the product to be type approved

ÜRÜN TİPLERİ - TYPES OF PRODUCT			
No	Marka Mark/Brand	Ürün Özellikleri (Kategori, Sınıf,) Product Specifications (Category, Class etc.)	Ticari Adı (varsa) Trade Name (If available)

KALİTE SİSTEMİ, PERSONEL VE ÜRETİM DURUMU
QUALITY SYSTEM, STAFF AND STATE OF PRODUCTION

3. Kalite sistem belge numarası ve tarihi: (varsa)

Quality system certificate number and date (if any)

4. Kuruluşun Personel Durumu

State of Personnel of the Company

	Üniversite (Teknik) <i>University (Technical)</i>	Üniversite (İdari) <i>University (Administrative)</i>	Teknisyen <i>Technician</i>	Diğer <i>Other</i>	Toplam <i>Total</i>
Tasarım <i>Design</i>					
Üretim <i>Production</i>					
Kalite Kontrol <i>Quality Control</i>					
Diğer Bölümler <i>Other Dept.</i>					
Toplam <i>Total</i>					

KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ ŞARTLARI – BİRİNCİ BÖLÜM
QUALITY MANAGEMENT SYSTEM REQUIREMENTS – FIRST SECTION

5.	Siparişin Değerlendirilmesi <i>Order Review</i>	
5.1-	Müşteriden gelen siparişler gözden geçirilip kaydı tutuluyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are the orders taken from customer being reviewed and recorded?</i>	Yes No
Açıklama / <i>Explanation</i>		
6.	Girdi Malzemelerin Kontrolü <i>Input Goods Control</i>	
6.1-	Tip onayı alınacak ürünün imalatında kullanılan diğer ürünler, imalatçıdan bağımsız bir firma tarafından mı üretiliyor?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are other products in which are used for getting type approval produced by another independent manufacturer?</i>	Yes No
Açıklama / <i>Explanation</i>		
6.2-	Bitmiş ürüne etkisi olan malzeme, yarı mamul ve parçaların ilgili özelliklere uygun olarak, girdi muayenesi yapılarak üretici firma tarafından doğrulanıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are materials, components and sub-assemblies which have an effects on the finished product verified by the manufacturer as complying with appropriate specification and by performing incoming inspection?</i>	Yes No
Açıklama / <i>Explanation</i>		
7.	Üretim Prosesi Kontrolü <i>Production Process Control</i>	

7.1-	İmalat veya Operasyon planları hazırlanıp kullanılıyor mu ?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are production or operation plans being prepared and used?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		

Prosedür, Talimat No <i>Procedure, Instruction No:</i>	Tanımlama <i>Description</i>

7.2-	Her ürün için kontroller yönetmeliklere uygun şekilde tanımlanmış mı?	EVET () HAYIR ()
	<i>Were controls for each product defined in accordance with directives?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		

7.3-	Tip onayı alınacak ürünler, üretim prosesi aşamasında üretici firma tarafından gerekli muayene, deney veya kontrollere tabi tutuluyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are the products tested , inspected or controlled according to the company's requirements in production process?</i>	Yes No
	☐ İmalatçıya ait laboratuvar ☐ <i>Laboratory belonging to producer</i> ☐ Akredite edilmiş dış laboratuvar ☐ <i>Accredited external laboratory</i> ☐ Diğerleri ☐ <i>The others</i>	

Açıklama / Explanation		
7.4-	Sorumlu personel bitmiş ürünün güvenliğini etkileyecek faaliyetlere ilişkin montaj talimatı, deney talimatı, fotoğraf, numune ve benzeri güncel dokümanlara kolayca ulaşabiliyor mu ?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are documents, test instructions, photographs, drawings or samples related to safety of finished products readily available to responsible personnel?</i>	Yes No

Açıklama / Explanation		
7.5-	Motor montaj hattı denetleniyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Is assembly line checked?</i>	Yes No
	☐ Bitmiş motora ait kontrol listesi <i>Checklist for complete engine</i> ☐ Kontrol dokümanlarının dağıtımı ve saklanması <i>Distribution and keeping of controlling documents</i>	

Açıklama / Explanation		
------------------------	--	--

7.6-	Yeniden işlem gören ürünler prosedürlere göre yeniden, muayene deney veya kontrole tabi tutuluyor mu ?	EVET () HAYIR ()
	Are re-processed products tested, inspected or controlled in accordance with procedures?	Yes No
Açıklama / Explanation		
7.7-	Makinaların bakımı ve kullanma talimatları mevcut mu?	EVET () HAYIR ()
	Are the maintenance and operating instructions available?	Yes No
Açıklama / Explanation		
8.	Bitmiş Ürün Kontrolü <i>Final Product Control</i>	
8.1-	Bitmiş ürünler müşteriye teslimattan önce üretici firma kriterlerine göre muayene ve deneylere tabi tutuluyor mu ?	EVET () HAYIR ()
	Are the final products tested, inspected or controlled in accordance with the company's criteria before delivery to the customer?	Yes No
Açıklama / Explanation		
8.2-	Muayene, deney ve kontrollerin yapılabileceği cihazlar mevcut mu?	EVET () HAYIR ()
	Are the equipment available for carrying out tests, inspections or controls?	Yes No
Açıklama / Explanation		
8.3-	Yapılacak muayene, deney ve kontroller için gerekli şartlar kuruluş tarafından sağlanmış mı?	EVET () HAYIR ()
	Are the necessary conditions for inspection, testing and controls provided by company?	Yes No
Açıklama / Explanation		
8.4-	Deneyler prosedürlere uygun olarak yapılıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	Are the tests carried out in according to the procedures?	Yes No
Açıklama / Explanation		
8.5-	Deney sonuçları kayıt altına alınıyor ve Onay Kuruluşu ile kararlaştırılan sürede saklanıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	Are findings recorded and kept in according to instructions of certification body for the term. (10 years for vehicles and 5 years for components) <u>Süre/Term:</u>	Yes No
Açıklama / Explanation		
8.6-	Ürün doğrulama deneyleri esnasında bir sapma görüldüğünde, uygun düzeltici faaliyetler yapılıyor mu ?	EVET () HAYIR()
	When there is a deviation determined during the product Verification tests, are appropriate corrective actions taken?	Yes No

Açıklama / Explanation		
9.	Uygun Olmayan Ürün Kontrolü <i>Non-Conforming Product Control</i>	
9.1-	Uygun olmayan ürünlerle ilgili olarak ne yapılması gerektiği konusunda dokümanle edilmiş prosedür mevcut mu ?	EVET () HAYIR ()
	<i>Is there a documented procedure covering the way to handle non-conforming products?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
9.2-	Uygun olmayan ürünler, yanlışlıkla kullanılmalarının engellenmesi amacıyla tanımlanarak ayrılıyor mu ?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are non-conforming products clearly identified and segregated to prevent misuse?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
10.	Kullanılan Cihazlarının Kalibrasyonu <i>Calibration of Equipment in use</i>	
10.1-	Üretim prosesi sırasında kullanılan cihazlar fonksiyonlarını yerine getirebiliyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Can the equipment used perform their functions during the production process?</i>	Yes No
10.2-	Test veya kontrol cihazlarının kalibrasyonu yapılmış mı ?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are testing or control equipment calibrated?</i>	Yes No
10.3-	Kalibrasyon kayıtları mevcut mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are the calibration records available?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
11.	Taşıma ve Depolama <i>Handling and Storage</i>	
11.1-	Bitmiş ürünün taşınması, depolanması, ambalajlanması ve muhafazası; prosedürlere uygun yapılıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are the final products handled, stored and packed according to the procedures?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		

KALİTE YÖNETİM SİSTEM ŞARTLARI – İKİNCİ BÖLÜM
QUALITY MANAGEMENT SYSTEM REQUIREMENTS – SECOND SECTION

12.	Kalite Yönetim Sistem Dokümanları <i>Quality Management System Documents</i>	
12.1-	Kalite Yönetim Sistem dokümanları oluşturulmuş ve kontrollü olarak kullanılıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are quality system documents being prepared and used with control?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
12.2-	Tip onayı alınacak ürünlerdeki herhangi bir değişikliğin Onay Kuruluşuna bildirilmesiyle ilgili prosedür oluşturulmuş mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Any changes in the product of type approval will be notified of the approval of the institution about the procedure was created?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
13.	Kayıtlar <i>Records</i>	
13.1-	Kayıtlar dokümanite edilmiş prosedüre göre muhafaza ediliyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Are records maintained according to the documented procedure?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
14.	Düzeltilici ve Önleyici Faaliyetler <i>Corrective and Preventive Actions</i>	
14.1-	Uygunsuzluklarla ilgili olarak gerekli düzeltici veya önleyici faaliyetler dokümanite edilmiş prosedüre göre firma tarafından yapılıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Have corrective or preventive actions taken by the Company according to the documented procedure?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
15.	Kalite Yönetim Sistemi İç Denetimleri <i>Internal Audits of the Quality Management System</i>	
15.1-	Kalite Yönetim Sisteminin iç denetimleri dokümanite edilmiş prosedüre göre yapılıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	<i>Have the QMS audit taken by the company according to the documented procedure?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
15.2-	Uygunluk Belgeleri ve ürün için bir sistem oluşturulmuş ve iç denetim prosedürlerinde belirtilmiş mi?	EVET () HAYIR ()
	<i>Eligibility for documents and product tracking system and internal audit procedures specified?</i>	Yes No
Açıklama / Explanation		
15.3-	İç denetimi yapan personel eğitilmiş mi?	EVET () HAYIR ()
	<i>Have the personnel carrying out audits been trained?</i>	Yes No

Açıklama / Explanation		
15.4-	Çalışan kişiler ürünün kalitesini sağlayacak şekilde yaptıkları iş için gerekli eğitimleri alıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	People who work to provide the quality of products made in training are required to do their work?	Yes No
Açıklama / Explanation		
16.	Müşteri Şikayetleri Customer Complaints	
16.1-	Firma müşteri şikâyetlerini gözden geçiriyor mu?	EVET () HAYIR ()
	Does the Company review customer complaints?	Yes No
Açıklama / Explanation		
16.2-	Müşteri şikâyetleriyle ilgili olarak yapılan düzeltici faaliyetler kayıt altına alınıyor mu?	EVET () HAYIR ()
	Are corrective actions taken to customer complaints recorded?	Yes No
Açıklama / Explanation		
16.3-	Üretim ve dağıtım sonrasında ürünlerde bir hata olduğu farkına varılırsa geri çağırım söz konusu mu?	EVET () HAYIR ()
	Production and distribution of the product after noticing that there is an error, such calls do not return?	Yes No
Açıklama / Explanation		

İNCELEME HEYETİNİN DEĞERLENDİRMESİ
INSPECTION TEAM'S EVALUATION

İnceleme Heyetinin Değerlendirmesi:
Evaluation of the Inspection Team

1- Uygunsuzluk tespit edilmedi <i>No unsatisfactory findings.</i>	Onay konusu ürünle ilgili tip onayı işlemlerine geçilir. <i>Proceed with type approval procedures for the product to be type approved.</i>	☐
2- Küçük uygunsuzluk/lar tespit edildi <i>Unsatisfactory finding(s).</i>	İmalatçı belirlenen uygunsuzluklar ile ilgili düzenleyici ve düzeltici faaliyetleri yapacağını beyan eder. Onay konusu ürünle ilgili tip onayı işlemlerine geçilir. <i>Manufacturer declares to take corrective and preventive actions for the nonconformities identified. Proceed with type approval procedures for the product to be type approved.</i>	☐
3- Büyük Uygunsuzluk/lar tespit edildi <i>Unsatisfactory finding(s).</i>	İşlemler durdurulur. İmalatçı firmanın uygunsuzlukları giderdiğini Onay Kuruluşuna beyan ederek müracaatını yenilemesi halinde inceleme yeniden yapılır. <i>Procedures are suspended. Inspection is repeated if the manufacturer declares to the Approval Authority that the nonconformities have been remedied.</i>	☐

Tarih:
Date:

İnceleme süresi :.....(saat)
Inspection period:.....(hour)

İnceleme Heyeti <i>Inspection Team</i>	Kuruluş Yetkilisi <i>Contact Person</i>
Adı ve Soyadı <i>Name and Surname</i>	Adı ve Soyadı <i>Name and Surname</i>
İmza <i>Signature</i>	İmza <i>Signature</i>
Adı ve Soyadı <i>Name and Surname</i>	Adı ve Soyadı <i>Name and Surname</i>
İmza <i>Signature</i>	İmza <i>Signature</i>

AÇIKLAMALAR / Explanations :

(NOT: İNCELEME GÖREVLİSİ BU SAYFADAN İHTİYAÇ DUYDUĞU MİKTARDA ÇOĞALTARAK EKLENEN HER SAYFAYA NUMARA VEREREK İNCELEME SIRASINDAKİ AÇIKLAMA GEREKTİREN HUSUSLARI VE GÖZLEMLERİNİ YAZABİLİR)
(NOTE: Inspector may reproduce this page and give number to each additional page, and write necessary explanations and observations during inspection.)



T.C
BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
Sanayi Genel Müdürlüğü

e37

UYGUNLUK RAPORU

T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Türkiye Cumhuriyeti devletinin onaya yetkili kurumu olarak kalite sistemlerinin ve ilgili ürün uygunluk kontrol planlarının; 97/68/AT sayılı Yönetmeliğe uygunluk göz önünde tutularak başlangıç değerlendirmesinin yapıldığını teyit eder.

(.....FİRMA ADI ve Adresi.....)

için düzenlenmiştir.

Motor kategorisi:

Beyan No :

Değerlendirme tarihi :

Geçerlilik bitiş tarihi :

Yer :

İmza :

Tarih :

EKLER:

1-Değerlendirmenin yapıldığı yer/yerler

2-Yönetmelik adı/adları

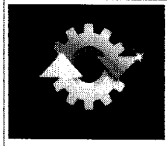


İmalatçı İsim ve adresi:

Montaj tesisinin kayıtlı isim ve adresi/adresleri :

Değerlendirme kapsamı:

İncelenen dokümanlar:

	T.C. BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI ÜRETİM UYGUNLUK DOĞRULAMA VE DEĞERLENDİRME FORMU
İmalatçı Adı/ Adresi:	
Teknik Sorumlu:	
Telefon No:	
Faks No:	
E posta adresi:	
Tip Onaylı Ürün(ler):	
1. Numune alma yöntemi nasıl belirlenmektedir? (Mevcut altyapı, tecrübe, ECE numune alma sıklığı, Standartlar vs)	
İlave açıklamalar/ Notlar:	
2. Mevcut üretimde numune alma oranı nedir? a) Üretim hacmi bazında ☐ b) Üretim zamanı bazında ☐ Lütfen ☒ uygun olanı işaretleyiniz.	
İlave açıklamalar/Notlar:	
3. Parti başına alınan numune sayısı nedir?	
İlave açıklamalar/Notlar:	
4. Numune alma yetkisi kimlerdedir?	
İlave açıklamalar/Notlar:	
5. Uygunluk testlerini kimler yürütmektedir?	



T.C. BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI
ÜRETİM UYGUNLUK DOĞRULAMA VE DEĞERLENDİRME FORMU

6.Sonuçları kayıt altına alma metodu nedir?

İlave açıklamalar/Notlar:

7.Üretim uygunluk testleri için ne tip ekipmanlar kullanılmaktadır? (Başka yerde yapıyororsa akreditasyona ve rapora ait ilave bilgiler)

İlave açıklamalar/Notlar

8. Test sonuçları nasıl analiz edilmektedir?

İlave açıklamalar/Notlar

9. Uygunsuz ürünlerin kontrolü nasıl yapılmaktadır?

İlave açıklamalar/Notlar:

10. İlave dokümanlar

- a) Üretim uygunluk kontrol planı
- b) Test raporu formatı
- c) Genel kalite kontrol planı veya prosedürü

TÜRKİYE DIŞINDA İMALATI YAPILAN ÜRÜNLERLE İLGİLİ
YETKİLİ TEMSİLCİLİK SÖZLEŞMESİ ÖRNEĞİ

.....ADRESİNDE MUKİM FİRMASI ADINA TAAHHÜTLERİ İMZALAMA YETKİSİ OLAN
TARAFINDAN, TÜRKİYE'DE, BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI VE BAKANLIĞIN GÖREVLENDİRECEĞİ KURUM
 VE KURULUŞLAR NEZDİNDE, AŞAĞIDA BELİRTİLEN ÜRÜN VE ÜRETİM YERLERİ İLE SINIRLI OLMAK ÜZERE, ... ADRESİNDE
 MUKİM TAM YETKİLİ TEMSİLCİ OLARAK ATANMIŞTIR.

TEMSİLCİ AŞAĞIDA BELİRTİLEN ÜRÜNLER İÇİN TİP ONAYI BELGESİ ALMAYA, TİP ONAYI BELGELERİNİ İPTAL ETTİRMEYE, KAPSAMINI
 GENİŞLETMEYE, ÜRETİMİN UYGUNLUĞU İLE İLGİLİ BİLGİ SUNMAYA, KONU İLE İLGİLİ TAAHHÜTLERİ İMZALAMAYA UYGUNLUK BELGESİ
 DÜZENLEMeye TAM YETKİLİDİR.

TEMSİLCİNİN YAPACAĞI HER TÜRLÜ MUAMELE VE İŞLEMLER ÜRETİCİ FİRMAYI BAĞLAR. TEMSİLCİNİN GÖREVDEN ALINMASI HALİNDE DERHAL
 BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞINA BİLDİRİLECEKTİR. BU DURUMDA, AŞAĞIDA İMZASI OLAN TEMSİLCİ TARAFINDAN ALINMIŞ
 BELGELER YENİ BİR TEMSİLCİ ATANANA KADAR KULLANILMAYACAKTIR.

YETKİLİ TEMSİLCİ OLARAK YETKİLENDİRİLEN KİŞİ VEYA FİRMA BU YETKİSİNİ BAŞKA KİŞİ VEYA FİRMALARA DEVREDEMEZ.

ÜRETİCİ FİRMA, YETKİLİ TEMSİLCİ TARAFINDAN ALINAN TİP ONAYI VE EKİ SİSTEM ONAYLARINA GÖRE İMALATI YAPACAĞINI VE ÜRÜNDE BİR
 DEĞİŞİKLİK YAPACAĞI TAKDİRDE, ÖNCEDEN ALINMIŞ ULUSAL TİP ONAYINDA, KAPSAM GENİŞLETMESİ YAPILMADAN BU ÜRÜNÜ TÜRKİYE'YE
 SEVK ETMEYECEĞİNİ, ÜRETİM KONTROLLERİNİ ALINMIŞ TİP ONAYINA GÖRE YAPACAĞINI TAAHHÜT EDER.

İMALATÇI FİRMA YETKİLİSİ/YETKİLİLERİ

YETKİLİ TEMSİLCİ

ADI SOYADI

ADI SOYADI

ADI SOYADI

GÖREVİ

MÜHÜR

GÖREVİ

(YETKİLİ TEMSİLCİ FİRMA İSE FİRMA ÜNVANI DA BELİRTİLECEKTİR)

İMZA

İMZA

İMZA

TEMSİLCİNİN YETKİLİ OLDUĞU ÜRÜNLER VE ÜRETİLDİKLERİ YERLER:

1) ADRESİNDE ÜRETİLEN MARKA TİPİ

2) ADRESİNDE ÜRETİLEN MARKA..... TİPİ

3)

4)

.....SANAYİ VE/VEYA TİCARET ODASI

YUKARIDA

BELGEYİ

İMZALAYAN

.....

ADRESİNDE

MUKİM

.....

FİRMASINDA

.....GÖREVİNDE/GÖREVLERİNDE BULUNAN/BULUNANLAR.....'NİN ÜRETİCİ FİRMA ADINA TAAHHÜTLERİ

İMZALAMAYA MEZUN OLDUĞUNU VE İMZALARIN SÖZ KONUSU ŞAHİSLARA AİT OLDUĞUNU TASDİK EDERİZ.

MÜHÜR, İMZA

T.C. KONSOLOSLUĞU

İMZA- MÜHÜR

TÜRKİYEDE İMALATI YAPILAN ÜRÜNLERLE İLGİLİ
YETKİLİ TEMSİLCİLİK SÖZLEŞMESİ ÖRNEĞİ

.....ADRESİNDE MUKİM FİRMASI ADINA TAAHHÜTLERİ İMZALAMA YETKİSİ OLAN
TARAFINDAN, BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI VE BAKANLIĞIN GÖREVLENDİRECEĞİ KURUM VE
 KURULUŞLAR NEZDİNDE, AŞAĞIDA BELİRTİLEN ÜRÜN VE ÜRETİM YERLERİ İLE SINIRLI OLMAK ÜZERE, ... ADRESİNDE
 MUKİM TAM YETKİLİ TEMSİLCİ OLARAK ATANMIŞTIR.

TEMSİLCİ AŞAĞIDA BELİRTİLEN ÜRÜNLER İÇİN TİP ONAYI BELGESİ ALMAYA, TİP ONAYI BELGELERİNİ İPTAL ETTİRMEYE, KAPSAMINI
 GENİŞLETMEYE, ÜRETİMİN UYGUNLUĞU İLE İLGİLİ BİLGİ SUNMAYA, KONU İLE İLGİLİ TAAHHÜTLERİ İMZALAMAYA UYGUNLUK BELGESİ
 DÜZENLEMeye TAM YETKİLİDİR.

TEMSİLCİNİN YAPACAĞI HER TÜRLÜ MUAMELE VE İŞLEMLER ÜRETİCİ FİRMAYI BAĞLAR. TEMSİLCİNİN GÖREVDEN ALINMASI HALİNDE DERHAL
 BİLİM, SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞINA BİLDİRİLECEKTİR. BU DURUMDA, AŞAĞIDA İMZASI OLAN TEMSİLCİ TARAFINDAN ALINMIŞ
 BELGELER YENİ BİR TEMSİLCİ ATANANA KADAR KULLANILMAYACAKTIR.

YETKİLİ TEMSİLCİ OLARAK YETKİLENDİRİLEN KİŞİ VEYA FİRMA BU YETKİSİNİ BAŞKA KİŞİ VEYA FİRMALARA DEVREDEMEZ.

ÜRETİCİ FİRMA, YETKİLİ TEMSİLCİ TARAFINDAN ALINAN TİP ONAYI VE EKİ SİSTEM ONAYLARINA GÖRE İMALATI YAPACAĞINI VE ÜRÜNDE BİR
 DEĞİŞİKLİK YAPACAĞI TAKDİRDE, ÖNCEDEN ALINMIŞ ULUSAL TİP ONAYINDA, KAPSAM GENİŞLETMESİ YAPILMADAN BU ÜRÜNÜ PİYASAYA
 SÜRMeyeCEĞİNİ, ÜRETİM KONTROLLERİNİ ALINMIŞ TİP ONAYINA GÖRE YAPACAĞINI TAAHHÜT EDER.

İMALATÇI FİRMA YETKİLİSİ/YETKİLİLERİ

YETKİLİ TEMSİLCİ

ADI SOYADI

ADI SOYADI

ADI SOYADI

GÖREVİ

MÜHÜR

GÖREVİ

(YETKİLİ TEMSİLCİ FİRMA İSE FİRMA ÜNVANI DA BELİRTİLECEKTİR)

İMZA

İMZA

İMZA

TEMSİLCİNİN YETKİLİ OLDUĞU ÜRÜNLER VE ÜRETİLDİKLERİ YERLER:

3) ADRESİNDE ÜRETİLEN MARKA TİPİ

4) ADRESİNDE ÜRETİLEN MARKA..... TİPİ

3)

4)