

İhale kayıt numarası :  
Sayı :  
Konu : Ön yeterlik değerlendirmesi sonucu [yeterli bulunmayan/ listeye giremeyen] adaylara bildirim.  
Yeterlik kararının verildiği tarih : \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_

Bu mektup \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ tarihinde tarafınıza [elden verilmiştir./iadeli taahhütlü olarak posta yoluyla/elektronik posta yoluyla/faksla gönderilmiştir.]<sup>1</sup>

Sayın [Adayın adı ve soyadı/ ticaret unvanı]  
[Adayın adresi]

İLGİ : \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_ tarihinde, ..... sıra numarası ile kayda alınan ön yeterlik başvurunuz.

[İşin adı] ihalesinin ön yeterlik değerlendirmesine katıldığımız için teşekkür ederiz. Yapılan değerlendirme sonucunda [ön yeterlik değerlendirme sonuç tutanağında belirtilen sebeplerden dolayı yeterli bulunmadınız./yeterli bulunmakla birlikte, ön yeterlik değerlendirme sonuç tutanağında detayları belirtilen puanlama sonucunda listeye giremediniz.]

Bu mektubun [elden tebliğ edilmesi halinde aynı gün/iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilmesi halinde postaya verildiği tarihi izleyen yedinci gün<sup>2</sup> (bu tarihten önce tarafınıza tebliğ edilmesi halinde fiili tebliğ tarihi esas alınır) /elektronik posta yoluyla bildirilmesi halinde bildirim tarihi/ faksla bildirilmesi halinde bildirim tarihi ], tarafınıza tebliğ edildiği tarih sayılacaktır. Yapılan değerlendirmeye karşı 4734 sayılı Kanununun 55 inci maddesinde belirtilen süre içinde idaremize yazılı şikayette bulunmanız mümkündür.

Bilgileri ve gereğini rica ederim.

İdare Yetkilisi  
Adı SOYADI  
Görevi  
İmza

EK:  
1-Ön Yeterlik Değerlendirme Sonuç Tutanağı (.. Sayfa)

<sup>1</sup> Elektronik posta yoluyla veya faksla yapılan bildirimler, aynı gün idare tarafından iadeli taahhütlü mektupla bildirimle çıkılmak suretiyle teyit edilecektir.

<sup>2</sup> Yabancı istekli olması durumunda "ondokuzuncu gün" ibaresi yazılacaktır

İhale kayıt numarası :  
Sayı :  
Konu : Yeterlik değerlendirmesi sonucu yeterli bulunmayan  
isteklilere bildirim.  
Yeterlik kararının verildiği tarih : \_ \_ / \_ \_ / \_ \_ \_ \_

Bu mektup \_ . / \_ . / \_ . . . . tarihinde tarafınıza [elden verilmiştir/iadeli taahhütlü  
posta yoluyla/elektronik posta yoluyla/faksla gönderilmiştir].<sup>1</sup>

Sayın [İsteklinin adı ve soyadı/ticaret unvanı],  
[İsteklinin adresi]

İLGİ : \_ . / \_ . / \_ . . . . tarihinde, ..... sıra numarası ile kayda alınan yeterlik başvurunuz.

[işin adı] ihalesinin yeterlik değerlendirmesine katıldığımız için teşekkür ederiz. Yapılan  
değerlendirme sonucunda aşağıda belirtilen sebeplerden<sup>2</sup> dolayı yeterli bulunmadınız.

.....  
.....  
.....

Bu mektubun [elden tebliğ edilmesi halinde aynı gün/iadeli taahhütlü posta yoluyla  
gönderilmesi halinde postaya verildiği tarihi izleyen yedinci gün<sup>3</sup> (Bu tarihten önce  
tarafınıza tebliğ edilmesi halinde ise fiili tebliğ tarihi esas alınır.) /elektronik posta  
yoluyla bildirilmesi halinde bildirim tarihi /faksla bildirilmesi halinde bildirim tarihi]  
kararın tarafınıza tebliğ edildiği tarih sayılacaktır. Yapılan değerlendirmeye karşı 4734 sayılı  
Kanunun 55 inci maddesinde belirtilen süre içinde idaremize yazılı şikayette bulunmanız  
mümkündür.

Bilgileri ve gereğini rica ederim.

İdare Yetkilisi  
Adı SOYADI  
Görevi  
İmza

<sup>1</sup>Elektronik posta veya faksla yapılan bildirimler, aynı gün idare tarafından iadeli taahhütlü mektupla bildirimine çıkmak suretiyle teyit edilecektir

<sup>2</sup>Yeterli bulunmama gerekçeleri açık biçimde yazılacaktır

<sup>3</sup>Yabancı istekli olması durumunda "yedinci gün" ibaresi yerine "ondokuzuncu gün" ibaresi yazılacaktır

İhale kayıt numarası :  
Sayı :  
Konu : İhaleye davet.

Bu mektup \_ / \_ / \_ tarihinde tarafınıza [elden verilmiştir./iadeli taahhütlü olarak posta yoluyla /  
/elektronik posta yoluyla/faksla gönderilmiştir.]<sup>1</sup>

Sayın [Adayın adı ve soyadı/ ticaret unvanı]  
[Adayın adresi]

İLGİ : \_ / \_ / \_ tarihinde, ..... sıra numarası ile kayda alınan ön yeterlik  
başvurunuz.

Belli istekliler arasında ihale usulü ile gerçekleştirilen [İşin adı] ihalesine ilişkin olarak yapılan ön yeterlik değerlendirmesi sonucunda yeterli bulununuz. İhaleye katılmak için ihale dokümanına uygun olarak hazırlayacağımız teklifinizi en geç \_ / \_ / \_<sup>2</sup> tarihi, saat \_ : \_ : \_'a kadar ihale dokümanında belirtilen adrese ulaştırmanız gerekmektedir.

İhalede, ekonomik açıdan en avantajlı [sadece fiyat esasına göre/ fiyatla birlikte fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak] belirlenecektir.

Bu mektubun [elden tebliğ edilmesi halinde aynı gün/iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilmesi halinde postaya verildiği tarihi izleyen yedinci gün<sup>3</sup> (bu tarihten önce tarafınıza tebliğ edilmesi halinde fiili tebliğ tarihi esas alınır) /elektronik posta yoluyla bildirilmesi halinde bildirim tarihi/ faksla bildirilmesi halinde bildirim tarihi ], tarafınıza tebliğ edildiği tarih sayılacaktır.

Bilgileri ve gereğini rica ederim.

İhale dokümanının görülebileceği yer :  
İhale dokümanının satın alınabileceği yer\* :  
İhale dokümanı satış bedeli\* :

\*Posta yoluyla ihale dokümanı satılması durumunda gerekli açıklamalara yer verilecektir.

Adres: [idarenin adresi]  
[idarenin telefon ve faks numaraları]  
[idarenin elektronik posta adresi( varsa)]

İdare Yetkilisi  
Adı SOYADI  
Görevi  
İmza

EK:  
1-Ön Yeterlik Değerlendirme Sonuç Tutanağı (.. Sayfa)

<sup>1</sup> Elektronik posta yoluyla veya faksla yapılan bildirimler, aynı gün idare tarafından iadeli taahhütlü mektupla bildirimle çıkarılmak suretiyle teyit edilecektir.

<sup>2</sup> İdare, tebliğ için geçecek süreyi de dikkate alarak 4734 sayılı Kanununun 13 üncü maddesinde belirtilen süreleri sağlayacak şekilde bir tarih belirleyecektir.

<sup>3</sup> Bu mektubun yabancı istekliye posta yoluyla gönderilmesi halinde "yedinci gün" ibaresi yerine "ondokuzuncu gün" ibaresi yazılacaktır.

İhale kayıt numarası :  
Sayı :  
Konu : [Kesinleşen ihale kararının bildirilmesi/Kesinleşen ihale kararı ve iptal edilen kısımların bildirilmesi]  
İhale karar tarihi : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  
İhale kararının onaylandığı tarih : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Bu mektup \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ tarihinde [elden verilmiştir / iadeli taahhütlü olarak posta yoluyla/elektronik posta yoluyla/faksla gönderilmiştir.]<sup>1</sup>

Sayın [isteklinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı]  
[isteklinin adresi]

İLGİ : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ tarihinde, ..... sıra numarası ile kayda alınan teklifiniz.

[İşin adı] işine ait ihale [üzerine ihale yapılan isteklinin adı ve soyadı/ ticaret unvanı]'da kalmıştır. Ekonomik açıdan en avantajlı ikinci en avantajlı teklif sahibi [ekonomik açıdan en avantajlı ikinci teklif sahibinin adı veya ticaret unvanı/bulunmamakta]'dır. İhale yetkilisince onaylanan ihale kararı ekte yer almaktadır.<sup>2</sup>

Bu mektubun [elden tebliğ edilmesi halinde aynı gün/iadeli taahhütlü posta yoluyla gönderilmesi halinde postaya verildiği tarihi izleyen yedinci gün<sup>3</sup> / (bu tarihten önce tarafınıza tebliğ edilmesi halinde fiili tebliğ tarihi esas alınır) / elektronik posta yoluyla bildirilmesi halinde bildirim tarihi/ faksla bildirilmesi halinde bildirim tarihi ], tebliğ tarihi sayılacaktır. Bu kararın bildiriminden itibaren süresi içinde 4734 sayılı Kanunun 55 inci maddesi uyarınca şikayet başvurusunda bulunulabilecektir. Anılan Kanunun 41 inci maddesi hükmü gereğince bilgi edinilmesi hususunu rica ederim.

Bilgi edinilmesi hususunu rica ederim.

İdare Yetkilisi  
Adı SOYADI  
Görevi  
İmza

EK:

1- İhale Yetkilisince Onaylanan İhale Komisyonu Kararı (... sayfa)

<sup>1</sup> Elektronik posta yoluyla veya faksla yapılan bildirimler, aynı gün idare tarafından iadeli taahhütlü mektupla bildirim çıkarılmak suretiyle teyit edilecektir.

<sup>2</sup> İhale yetkilisi tarafından ihale kararının onaylanması veya kısım/kısımların iptali işleminin ihale komisyonu kararından başka bir belgede yapılması durumunda bu belge de eklenecektir.

<sup>3</sup> Yabancı istekli olması durumunda "ondokuzuncu gün" ibaresi yazılacaktır.

**BİLANÇO BİLGİLERİ TABLOSU**

<b>Bilançosu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı</b>	
<b>Vergi Kimlik Numarası</b>	
<b>Belge Düzenleme Tarihi</b>	

<b>Yıl / Yıllar</b>	<b>20..</b>	<b>20..</b>
<b>Dönen Varlıklar</b>		
<b>Kısa Vadeli Borçlar</b>		
<b>Öz Kaynaklar</b>		
<b>Toplam Aktif</b>		
<b>Yıllara Yaygın İnşaat Maliyetleri (Varsa)</b>		
<b>Kısa Vadeli Banka Borçları</b>		
<b>Yıllara Yaygın İnşaat Hakediş Gelirleri (Varsa)</b>		

**Bilanço Oranları**

<b>Cari Oran</b> (Dönen Varlıklar/ Kısa Vadeli Borçlar)	
<b>Öz Kaynak Oranı</b> (Öz Kaynaklar/Toplam Aktif)	
<b>Kısa Vadeli Banka Borçları/Öz Kaynaklar</b>	

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin bilançosu incelenerek hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen  
YMM/SMMM  
Adı-Soyadı ve Unvanı  
İmza  
Kaşe/Mühür

**AÇIKLAMALAR**

- 1- Belge, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 33 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.
- 2- İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulmalıdır. Yönetmeliğin 33 üncü maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait bilgileri sunulabilir. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- 3- İhale veya son başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan ihalelerde, bir önceki yıla ait bilanço bilgisinin sunulmaması durumunda iki önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulabilir. Bu bilanço bilgilerine göre yeterlik kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın bilanço bilgileri ile üç önceki yılın bilanço bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, ilgili yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.
- 4-Cari oran hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan; yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir.
- 5-Öz kaynak oranı hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir.
- 6- 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen mükellefin bilançoları için bu hesap dönemi esas alınır.
- 7- Bilanço oranlarında yuvarlama yapılmayacaktır.
- 8- Serbest Muhasebeci ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlerin Kaşe Kullanma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde temin edilen özel kaşenin kullanılması gerekmektedir.