Ek-1

YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU FORMU

ADRES -İLETİŞİM BİLGİLERİ (Bu alan tüm başvuru sahipleri tarafından doldurulacaktır.)						
İLİ	İLÇESİ	MAHALLE	CADDE-SOKAK	BİNA-DAİRE NO	TELEFON/CEP TELEFONU/FAKS	KAYITLI E-POSTA
						.....@kep.gov.tr

I-GEÇİCİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ			
BAŞVURU YAPAN	**GERÇEK KİŞİ**		**TÜZEL KİŞİ**
TC KİMLİK NO	ADI SOYADI	VERGİ DAİRESİ	VERGİ NO
Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak gerçek kişiler için): Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, Muvafakatname (Hisseli Arsalar İçin)			
Dilekçe Ekleri (kendi yapısını yapacak vakıf, dernek ve benzerilerinin ticari işletmeleri ve kooperatifler için): Tapu, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi, başvuruyu imzalayanın başvura yapmaya yetkili olduğuna dair belge, Sanayi ve Ticaret Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesinin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti			

II-GERÇEK KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ			
TC KİMLİK NO	ADI SOYADI	VERGİ DAİRESİ	VERGİ NO

III-TÜZEL KİŞİ YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ			
TÜZEL KİŞİ /ŞİRKET UNVANI	ŞİRKET TÜRÜ	SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI	
ŞİRKET ORTAKLARININ			
ADI SOYADI	TC KİMLİK NUMARASI		PAY ORANI
ŞİRKET MÜDÜRÜNÜN ADI SOYADI		TC KİMLİK NUMARASI	

IV-ORTAK GİRİŞİM YAPI MÜTEAHHİTLİĞİ YETKİ BELGESİ NUMARASI BAŞVURU BÖLÜMÜ				
ADI SOYADI/TÜZEL KİŞİ UNVANI	SANAYİ VE TİCARET ODASI SİCİL NUMARASI	Ortaklık Oranı (%)/ Uzmanlık İş Kısmı	VERGİ NO/TC KİMLİK NO	YETKİ BELGESİ NUMARASI*
*Ortaklık adına başvuruda bulunmadan önce her bir ortağın yetki belgesi numarası alması zorunludur.				

DİLEKÇE EKLERİ (II, III ve IV numaralı başvuru tiplerinde):
1- Gerçek kişi, Tüzel kişi veya Ortaklık adına Meslek Odasından alınmış Oda Kayıt Belgesi'nin aslı veya Müdürlükçe onaylı örneği.
2- Gelir İdaresi Başkanlığı kayıtlarına göre faaliyet durumunun aktif olduğuna dair belge.
3-Şirket ve varsa ortaklık sözleşmesinin yayımlandığı Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya Müdürlükçe ya da ilgili Sicil Memurluğunca tasdik edilmiş sureti (Başvuru esnasında Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi henüz yayımlanmamış ise yayımlanacağına dair yazı başvuru için kabul edilmektedir. Bu durumda yayımlanmış suretinin yayım tarihinden en geç 10 gün içinde İl Müdürlüğüne iletilmesi gerekmektedir. Aksi halde başvuru geçersiz sayılacaktır.)
4- Yeterlik Belgeleri: Başvuru yapılan yetki belgesi grubuna uygun olarak; Ekonomik ve Mali Yeterlik Bildirim Formu, Banka Referans Mektubu, Mesleki ve Teknik Yeterlik Bildirim Formu, Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi, Sicil Durumu Taahhütnamesi, İş Deneyim Belgeleri

.....ait müteahhitlik yetki belgesi numarası verilmesini ve yetki belge grubumuzun belirlenmesini/yenilenmesini arz ederim/arz ederiz.

UNVAN	ADI SOYADI	TARİH	İMZA

Ek-2
EKONOMİK VE MALİ YETERLİK BİLDİRİM FORMU

1- BİLANÇO BİLGİLERİ TABLOSU

Bilançosu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

Yıl / Yıllar	**20...**	**20...**	**20...**
Dönen Varlıklar			
Kısa Vadeli Borçlar			
Öz Kaynaklar			
Toplam Aktif			
Yıllara Yaygın İnşaat Maliyetleri (Varsa)			
Kısa Vadeli Banka Borçları			
Yıllara Yaygın İnşaat Hakediş Gelirleri (Varsa)			

Bilanço Oranları

Cari Oran (Dönen Varlıkların Kısa Vadeli Borçlara Oranı)	
Öz Kaynak Oranı (Öz Kaynakların Toplam Aktife Oranı)	
Kısa Vadeli Banka Borçlarının Öz Kaynaklara Oranı	

2- İŞ HACMİ BİLGİLERİ TABLOSU

Yılı	**20...**	**20...**	**20...**	**20...**	**20...**	**20...**
Toplam ciro						

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin bilançosu incelenerek hazırlanmıştır.
Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen
YMM/SMMM/SM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

1-Belge, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 12 nci maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2-Başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulmalıdır. Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 12 nci maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son üç yıla ait bilgileri sunulabilir. Bu takdirde, son üç yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.

3-Başvuru tarihi yılın ilk dört ayında olan taleplerde, bir önceki yıla ait bilanço bilgisinin sunulmaması durumunda iki önceki yıla ait bilanço bilgileri sunulabilir. Bu bilanço bilgilerine göre yeterlik kriterini sağlayamayanlar ise iki önceki yılın bilanço bilgileri ile üç önceki ve dört önceki yıla ait bilanço bilgilerini sunabilir. Bu takdirde, ilgili yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bilanço oranları hesaplanacaktır.

4-Cari oran hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri dönen varlıklardan; yıllara yaygın inşaat hakediş gelirleri ise kısa vadeli borçlardan düşülecektir.

5-Özkaynak oranı hesaplanırken yıllara yaygın inşaat maliyetleri toplam aktiflerden düşülecektir.

6-4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 174 üncü maddesine göre takvim yılından farklı hesap dönemi belirlenen mükellefin bilançoları için bu hesap dönemi esas alınır.

7-Bilanço oranlarında yuvarlama yapılmayacaktır.

8- İş hacmi, başvuru sahibinin başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıla ait cirosunu gösteren gelir tablosuna göre belirlenir. Bu kriteri başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıl için sağlayamayanlar, başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıldan başlamak üzere birbirini takip eden son altı yıla kadarki belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, belgeleri sunulan yılların parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Ek-3
BANKA REFERANS MEKTUBU[1]

Başvuranın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Belge Düzenleme Tarihi	

Üzerinde Kısıtlama Bulunmayan Mevduat	**Krediler**	
	Kullanılmamış	
	Nakdi Kredisi	**Gayrinakdi Kredisi**

Yukarıdaki bilgiler müşterimizin isteği üzerine hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederiz.

_ _/_ _/_ _ _ _
[banka adı]
Yetkililerin isim, unvan ve imzaları

AÇIKLAMALAR
1- Para birimi belirtilecektir.
2- Müdürlükçe gerekli görüldüğünde ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubesinden teyit edilecektir. Faks ile yapılan teyitlerin banka şubesinin en az iki yetkilisinin imzasını taşıması gereklidir.

[1] Banka referans mektubunun yetki belge numarası başvurusunun yapıldığı ay içerinde düzenlenmiş olması gereklidir.

Ek-4

MESLEKİ VE TEKNİK YETERLİK BİLDİRİM FORMU

ORTALAMA YILLIK USTA İŞ GÜCÜ VE TEKNİK PERSONEL BİLGİLERİ TABLOSU

Personel Durumu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Belge Düzenleme Tarihi	

Yıl / Yıllar		**20...**	**20...**	**20...**	**Ortalama**
Usta iş gücü	**Doğrudan**				
	Dolaylı				
Teknik personel iş gücü	**Doğrudan**				
	Dolaylı				

Yukarıdaki bilgiler belge düzenlenen kişinin personel iş gücü durumu incelenerek hazırlanmıştır.

Bilgilerinize arz ederim.

Belgeyi düzenleyen
YMM/SMMM/SM
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe/Mühür

AÇIKLAMALAR

1-Belge, Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 13 üncü maddesi hükümleri esas alınarak düzenlenecektir.

2-Başvurunun yapıldığı yıldan önceki yıla ait başvuru sahibi işveren veya çalıştırdığı alt işveren tarafından istihdam edilen ortalama yıllık iş gücü bilgileri sunulmalıdır. Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 13 üncü maddesinde belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son üç yıla ait bilgileri sunulabilir. Bu takdirde, son üç yılın iş gücü sayısının ortalaması üzerinden iş gücü sayısı hesaplanacaktır.

3- İş gücü hesabında;

a) Meslekî Yeterlilik Kurumu Meslekî Yeterlilik Belgesi sahipleri ve 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa göre ustalık belgesi almış olanlar ile Millî Eğitim Bakanlığına bağlı meslekî ve teknik eğitim okullarından mezun olup, diplomalarında veya ustalık belgelerinde belirtilen bölüm, alan ve dallarda çalıştırılanlar usta iş gücü sınıfında değerlendirilir.

b) Mimar ve mühendisler ile 29/4/1992 tarihli ve 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanunda sayılan tekniker, yüksek tekniker, teknik öğretmenler teknik personel iş gücü sınıfında değerlendirilir.

4- İş gücü hesabında 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre yapılan işçilik (usta iş gücü için inşaat işyeri kayıtları) bildirimleri esas alınır.

5- İş gücü hesabında; doğrudan başvuru sahibi işveren tarafından çalıştırılanlar ile başvuranın Yönetmelik kapsamındaki işlerinde altyüklenici olarak çalıştırdığı gerçek veya tüzel kişilerce bu işlerde çalıştırılmış olan personel dolaylı olarak dikkate alınır.

6- Yuvarlama: Değerler en yakın iki ondalık basamaklı sayıya getirilecek biçimde yuvarlanacak, ortalamada ise tam sayıya yuvarlama yapılacaktır.

Ek-5
SİCİL DURUMU BEYANNAMESİ

Beyannameyi Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Adres	
Beyan Tarihi	

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre;

1- İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilân eden, işlerini askıya alan, iflası ilân edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan, ilgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilen, durumda olmadığımı,

2- Yetki belgesi numarası kullandığım işlerde;
a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, rüşvet suretiyle veya başka yollarla sözleşmeye ilişkin işlemlere fesat karıştırma veya buna teşebbüs etme,
b) Sahte belge düzenleme, kullanma veya bunlara teşebbüs etme,
c) Hileli malzeme, araç veya usuller kullanma, fen ve sanat kurallarına aykırı imalat yapma,

sebebiyle başvuru yaptığım tarihten geriye doğru son üç yıl içerisinde hakkımda kesinleşmiş bir yargı kararı bulunmadığını,

3- Kayıtlı olduğum meslek odasından veya yargı kararıyla mesleğimin icrasını engelleyecek nitelikte herhangi bir kısıtlamamın bulunmadığını,

Beyan ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe

Ek-6

ORTAK GİRİŞİM BEYANNAMESİ[2]

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik kapsamında aldığımız yetki belge numarasını kullanarak üstleneceğimiz işin ifası ve bitirilmesi amacı ile, özel bir ortaklık kurmuş bulunuyoruz. Noter onaylı ortaklık sözleşmemiz ektedir. Ortaklığımızın **pilot/koordinatör** ortağı *[ortağın adı]* olup, ortaklığımızı her konuda temsile tam yetkili olduğunu beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Sıra No	**Ortağın Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı**	**TC Kimlik Numarası (Gerçek Kişi)/Vergi Kimlik Numarası (Tüzel Kişi)**	**Ortaklık Oranı (%)/ Uzmanlık İş Kısmı**	**Adresi**
1)				
2)				
3)				
...)				

Ek: Sözleşme

PİLOT/KOORDİNATÖR ORTAK	ÖZEL ORTAK	ÖZEL ORTAK	ÖZEL ORTAK	ÖZEL ORTAK
İmza	İmza	İmza	İmza	İmza

[2] Ortak girişimin iş ortaklığı veya konsorsiyum olmasına göre düzenlenecektir.

Ek-7

BİLDİRİM YÜKÜMLÜLÜĞÜ TAAHHÜTNAMESİ

Taahhüdü Veren Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Adres	
Taahhüt Tarihi	

Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre, Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası Başvuru Formu ve eklerinde sunmuş olduğum bilgi ve belgelerin doğru ve güncel olduğunu; yetki belge grubu kapsamında sunulmuş olan belgelerden herhangi birisinin belgeyi düzenleyen tarafından geçersiz sayılması veya yetki belgesi geçerlik süresince Sicil Durum Beyannamesinde değişiklik gerektiren bir durumun olması halinde, derhal Müdürlüğe bildirimde bulunacağımı taahhüt ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

Başvuru sahibi
Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza
Kaşe

Ek-8 ..... ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ
YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU
BAŞVURU DOSYASI İNCELEME FORMU

Başvurusu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
İnceleme Tarihi	

A- KURULUŞ BELGELERİ

Belge adı	Uygun/Uygun değil	Gerekçesi
Ticaret Odası kayıt belgesi		
Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi		
Bildirim Yükümlülüğü Taahhütnamesi		
Sicil Durum Beyannamesi		

B- YETERLİK BELGELERİ

Yeterlik türü	Belge adı	Değerlendirmeye esas yeterlik bilgileri		Geçerlik tarihi	Uygun/ Uygun değil	Gerekçesi
Ekonomik ve mali yeterlik	Bilanço bilgileri	Cari oran				
		Öz kaynak oranı				
		Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranı				
	Banka referans mektubu	Düzenleyen kuruluşun adı, düzenleme tarihi ve tutarı				
	İş hacmi bilgileri	Başvuru tarihinden önceki yıla ait ciro				
Mesleki ve teknik yeterlik	İş gücü bilgileri	Usta iş gücü				
		Teknik personel iş gücü				
	İş deneyim belgesi	EKAP NO: (varsa)				
		Belgenin niteliği (iş bitirme/yönetme/denetleme belgesi, altyüklenici iş bitirme belgesi)				
		Ortaklık oranı (varsa)				
		Güncellemeye esas tarih				
		Belge tutarı, benzer iş grubu ve tutarı				
	İş deneyim belgesi düzenlenemeyen hallerde iş deneyimini gösteren diğer kanıtlayıcı belgeler (ilgili olanlar doldurulacak)	Sözleşme/yapı ruhsatı tarihi ve konusu				
		Sözleşme tutarı				
		Yapı ruhsatına esas yapı yaklaşık maliyeti				

YETKİ BELGE KOMİSYONU

BAŞKAN	ÜYE	ÜYE
Adı SOYADI	Adı SOYADI	Adı SOYADI
İmza	İmza	İmza

Ek-9

..... ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ

YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU KARAR TUTANAĞI

Başvurusu İncelenen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası	

Havale tarihi		Komisyon tarihi		Karar tarihi	

Başvurunun tipi	A-Geçici ☐	B-Gerçek ☐	C-Tüzel ☐	D-Ortak girişim ☐

İşlem türü	İlk kez ☐	Yenileme ☐	Yükselme ☐	İptal ☐	Diğer ☐

KOMİSYON RAPORU VE KARARI	
BELGE GRUBU DEĞERLENDİRME	
BELGE GRUBU:	GEÇERLİLİK SÜRESİ:

YETKİ BELGE KOMİSYONU

BAŞKAN	ÜYE	ÜYE
Adı SOYADI	Adı SOYADI	Adı SOYADI
İmza	İmza	İmza

UYGUNDUR
...../...../20....

İmza
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRÜ

Ek-10

..... ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK İL MÜDÜRLÜĞÜ YAPI MÜTEAHHİTLERİ İL YETKİ BELGE KOMİSYONU BELGE İPTALİ İLAN FORMU

Yetki Belge Numarası İptal Edilen Kişinin Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	
Vergi Kimlik Numarası	
Yapı Müteahhitliği Yetki Belge Numarası	

Yetki belge numarası iptaline konu edilen yapının adresi:

İl:	**İlçe:**	**Mahalle:**	**Pafta no:**	**Ada no:**	**Parsel no:**

Yetki belge numarası; İptali uygulanacak/Tahsis edilmeyecek olanlar				
Sıra No	**Adı Soyadı**	**TC Kimlik No**	**Varsa Yetki Belge Numarası**	**Varsa Vergi Kimlik Numarası**
1)				
2)				
3)				
4)				
..)				
Not: Gerçek/tüzel kuruluşla birlikte Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince, varsa yetki belge numarası ayrıca iptal edilecek/numara tahsis edilmeyecek kişiler bu tabloya işlenecektir.				

Yetki Belge Numarası/Grubu iptaline ilişkin açıklama	Yukarıda bilgileri yazılanlar hakkında; ..... fiilleri sebebiyle, İl Yetki Belge Komisyonu'nun .../.../20... tarih ve ..... sayılı kararı gereğince ..... yıl süreyle yetki belge numarası/grubu iptal kararı uygulanmış ve YAMBİS'e işlenmiştir.

Adı-Soyadı ve Unvanı
İmza

AÇIKLAMALAR

1- Yetki Belge Numarası/Grubu iptal edilen gerçek/tüzel kişinin iptal gerekçesine ve şirket tipine göre şirket müdürü, yönetim kurulu üyeleri ve ortaklarına ait varsa yetki belge numaraları iptal edilecektir. Numaranın bulunmaması halinde de bu kişiler ilgili sütuna kaydedilecek, bunların numara iptal süresince yeni bir belge numarası alması engellenmek üzere YAMBİS kayıtları oluşturulacaktır.

2- İlgili kişilerin Türkiye Ticaret Sicili Gazetesine göre yetki belge numarası iptalinin gerçekleşmesi ile ilgili güncel kişiler olmasına dikkat edilecektir.

Ek-11

Müteahhitlik Yetki Belge Numarası İptaline Dair Talep Formu

(İlgili İdare Tarafından Gerçekleşen Her Bir İşlem İçin Ayrı Form Doldurulacaktır)

YAPI RUHSATINI DÜZENLEYEN KURUM			
RUHSATA TABİ İŞİN BULUNDUĞU İL		PAFTA NO	
İLÇESİ		ADA NO	
MAHALLE		PARSEL NO	
NAHİYE-KÖYÜ		YAPI RUHSAT TARİHİ	
SOKAK-CADDE		YAPI SINIFI	
DIŞ KAPI-NO		YAPI GRUBU	
SİTE ADI			

ŞANTİYE ŞEFİNİN		YAPI MÜTEAHHİDİNİN	
ADI		ADI	
SOYADI		SOYADI	
UNVANI		UNVANI	
ODA SİCİL NO		YETKİ BELGESİ NUMARASI	

YAPI SAHİBİNİN		
ADI SOYADI	TC KİMLİK NO	ADRESİ

	İPTALİN GEREKÇESİ	AÇIKLAMA
1	Yapım işi ruhsata ve ruhsat eki projelere aykırı olarak gerçekleştirilmesi ve Kanun'un 32 nci maddesine göre verilen süre içinde aykırılığın giderilmemesi.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının 5 Yıl Süre İle İptali
2	Ruhsat eki etüt ve projelere aykırı olarak gerçekleştirilen imalatın can ve mal güvenliğini tehdit etmesi.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının 10 Yıl Süre İle İptali
3	Yapı müteahhidinin tamamlanan yapıya ilişkin sigorta prim ve adına vergi borcu olması.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 Yıl Süre İle İptali
4	Yapı ruhsatının düzenleniş tarihinden itibaren yapı kullanma izin belgesinin veriliş tarihine kadar; Kanunun 42 nci maddesine göre 3 defa idari para cezası almış olması.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 Yıl Süre İle İptali
5	Kanunlarla verilen diğer sorumluluklarını yerine getirmemesi.	Yapı Müteahhitliği Yetki Belgesi Numarasının En Az 1 Yıl Süre İle İptali
6	.....Mahkemesinin.... Sayılı Kararı gereğince (Yalnızca mahkeme kararı Müdürlüğe iletilecektir.)	Yargı Kararı gereğince, ... Süre ile ..... tarihine kadar iptali

Düzenleyen	Yöneticinin
Adı Soyadı - Ünvanı	Adı Soyadı - Ünvanı
İmza - Tarih	İmza - Tarih

Not: Yapılan işlemlere ilişkin gerekçeli açıklamalar, raporlar, gerekçeler ve taratılmış belgeler eklenecektir. İmza ve tarih olmayan formlar Bakanlık tarafından doğrudan iade edilecektir.