

ADLI TIP KURUMU
GÖREVDE YÜKSELME SÖZLÜ SINAVI DEĞERLENDİRME FORMU

BÖLÜM A- KİŞİSEL BİLGİLER

ADI VE SOYADI			
T.C. KİMLİK NUMARASI			
DOĞUM YERİ VE YILI			
GÖREV YERİ			
ÖĞRENİM DURUMU			
BAŞVURU TARİHİNİN SON GÜNÜ İTİBARIYLA HİZMET SÜRESİ	YIL:	AY:	GÜN:
KADRO UNVANI			
AYLIK DERECE VE KADEMESİ			
BULUNDUĞU KADRO GÖREVİNE BAŞLAMA TARİHİ/...../.....		
ATANMAK İSTEDİĞİ KADRO UNVANI			

BÖLÜM B- DEĞERLENDİRME (SÖZLÜ SINAV)

SÖZLÜ SINAV KONULARI	PUAN DEĞERİ	DEĞERLENDİRME PUANI				ARİTMETİK ORTALAMA
		BAŞKAN	1.ÜYE	2.ÜYE	3.ÜYE	
Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi	25					
Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü	15					
Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu	15					
Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı	15					
Genel kültürü ve genel yeteneği	15					
Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı	15					
TOPLAM PUAN	100					

BÖLÜM C- SINAV KURULU

.....				
KURUL BAŞKANI	1.ÜYE	2.ÜYE	3.ÜYE	4.ÜYE
.....
.....
.....

AÇIKLAMALAR:

- Bu form sözlü sınavla çağrılan her kişi için 6 (altı) nüsha olarak hazırlanacak ve her üyeye birer adet verilecektir. Diğer nüsha Personel ve Eğitim Şube Müdürlüğünce kullanılacaktır.
 - Bu formun Bölüm B'deki "Sözlü Sınav Konuları" karşısında "Değerlendirme Puanı" sütunu kurul üyelerince ayrı ayrı doldurulacak ve Bölüm C'de kendisine ait olan kısım imzalanacaktır.
 - Kurul üyelerinin her kişi için düzenledikleri puanlanmış formlar, Personel ve Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından birleştirilecektir.
 - Personel ve Eğitim Şube Müdürlüğü;
- a) Kurul üyelerince verilen puanlar toplamının aritmetik ortalamasını alarak karşındaki sütuna rakam ve yazıyla işleyecektir.
- b) A, B ve C bölümlerinde belirtilen işlemler tamamlandıktan sonra söz konusu form Kurul Başkanı ve üyelere imzalatılacaktır.