

(I) SAYILI CETVEL
GENEL BÜTÇE KAPSAMINDAKİ KAMU İDARELERİ

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ
Kurum 02

(TL)

KURUMSAL SINIFLANDIRMA				FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA				FİN. TİPİ		EKO. SINIF.		AÇIKLAMA	
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	I	II			
02				02									
				01									9.154.000
					1								9.154.000
						1	00						9.154.000
								1					9.154.000
										03			2.814.000
										2			267.300
										4			105.300
										5			36.400
										6			2.405.000
										05			1.700.000
										3			1.700.000
							9	00					4.640.000
									1				4.640.000
										03			2.400.000
										6			2.400.000
										05			2.240.000
										6			2.240.000
01													503.781.000
		31											1.787.000
			32										826.000
				01									826.000
					1								826.000
						1	00						826.000
								1					826.000
										03			564.600
										1			20.000
										2			476.900
										4			3.200
										5			3.500

KURUMSAL SINIFLANDIRMA				FONKSIYONEL SINIFLANDIRMA				FIN. TİPİ	EKO. SINIF.		AÇIKLAMA	
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II			
										7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	61.000
										05	CARİ TRANSFERLER	11.400
										6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	11.400
										06	SERMAYE GİDERLERİ	250.000
			33							2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	250.000
				01							İLETİŞİM DAİRE BAŞKANLIĞI	961.000
					3						GENEL KAMU HİZMETLERİ	961.000
						9	00				Genel Hizmetler	961.000
								1			Diğer genel hizmetler	961.000
											Genel Bütçeli İdareler	961.000
										03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	660.000
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	174.900
										5	HİZMET ALIMLARI	397.100
										7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	88.000
										05	CARİ TRANSFERLER	1.000
										6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	1.000
										06	SERMAYE GİDERLERİ	300.000
			34							1	MAMUL MAL ALIMLARI	300.000
				02							GENEL SEKRETER İDARİ HİZMETLER YARDIMCISI	361.551.000
											İDARİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	115.000
				01							GENEL KAMU HİZMETLERİ	115.000
					1						Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Diğışleri Hizmetleri	115.000
						1	00				Yasama ve yürütme organları hizmetleri	115.000
								1			Genel Bütçeli İdareler	115.000
										03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	115.000
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	6.000
										5	HİZMET ALIMLARI	2.000
										6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	105.000
			04							7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.000
				01							PERSONEL VE MUHASEBE DAİRE BAŞKANLIĞI	333.528.000
											GENEL KAMU HİZMETLERİ	333.526.000

KURUMSAL SINIFLANDIRMA				FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA				FIN. TİPİ	EKO. SINIF.	AÇIKLAMA		
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	I			II
					1						Yasama ve Yürütme Organları, Finansal ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri	108.235.400
						1	00				Yasama ve yürütme organları hizmetleri	108.235.400
								1			Genel Bütçeli İdareler	108.235.400
									01		PERSONEL GİDERLERİ	94.135.000
									7		MİLLETVEKİLLERİ	94.135.000
									02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.900.000
									7		MİLLETVEKİLLERİ	1.900.000
									03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.200.400
									3		YOLLUKLAR	3.243.400
									5		HİZMET ALIMLARI	103.000
									9		TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	8.854.000
					3						Genel Hizmetler	225.290.600
						1	00				Genel personel hizmetleri	225.290.600
								1			Genel Bütçeli İdareler	225.290.600
									01		PERSONEL GİDERLERİ	146.074.000
									1		MEMURLAR	83.902.000
									2		SÖZLEŞMELİ PERSONEL	35.800.000
									4		GEÇİCİ PERSONEL	25.872.000
									5		DiĞER PERSONEL	500.000
									02		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	21.350.000
									1		MEMURLAR	14.000.000
									2		SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.600.000
									4		GEÇİCİ PERSONEL	4.750.000
									03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.786.400
									2		TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	13.900
									3		YOLLUKLAR	1.290.000
									5		HİZMET ALIMLARI	482.000
									9		TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	500
									05		CARİ TRANSFERLER	56.080.200
									3		KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	675.000
									4		HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	55.405.200

KURUMSAL SINIFLANDIRMA				FONKSIYONEL SINIFLANDIRMA				FİN. TİPİ	EKO. SINIF.	AÇIKLAMA		
I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	I			II
				07						1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.491.000
					2						SAĞLIK HİZMETLERİ	438.800
						1	00				Ayakta Yürütülen Tedavi Hizmetleri	438.800
								1			Genel poliklinikler	438.800
											Genel Bütçeli İdareler	438.800
									03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	408.800
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	337.700
										5	HİZMET ALIMLARI	13.100
										7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	48.000
										9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	10.000
									06		SERMAYE GİDERLERİ	30.000
										1	MAMUL MAL ALIMLARI	30.000
	36										GENEL SEKRETER TEKNİK HİZMETLER YARDIMCISI	140.443.000
			37								TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	57.645.000
				01							GENEL KAMU HİZMETLERİ	57.645.000
					3						Genel Hizmetler	57.645.000
						9	00				Diğer genel hizmetler	57.645.000
								1			Genel Bütçeli İdareler	57.645.000
									03		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	13.661.500
										1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	70.000
										2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	9.539.200
										4	GÖREV GİDERLERİ	4.000
										5	HİZMET ALIMLARI	1.240.800
										7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.766.500
										8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.041.000
									06		SERMAYE GİDERLERİ	43.983.500
										1	MAMUL MAL ALIMLARI	4.467.000
										2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	50.000
										3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	620.000
										5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	30.450.000
										6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	366.500

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ 2011 YILI "E CETVELİ"

01 – PERSONEL GİDERLERİ: Ayrıntılarına aşağıda yer verilen personel giderleri,

01 Personel Giderleri ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır.

Bu giderlerden:

1 – TBMM Genel Sekreterlik Teşkilatında görev yapan her statüdeki personele, TBMM Personeli Giyecek Yardımı Yönetmeliği gereğince yapılacak giyecek yardımı ile TBMM Koruma Daire Başkanlığında görev yapan personele yapılacak giyecek yardımı (Giyim – Kuşam Komisyonu kararınca)

01.1.4.01 "Sosyal Haklar" ekonomik koduna,

2 - İlgili kanunları gereği, eğitim amacıyla, TBMM Genel Sekreterlik Teşkilatında staj yapan öğrencilere ödenecek ücretler, **01.4.1.02 "Aday, Çıracak ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri"** ekonomik koduna, 657 sayılı Kanununun 4/C maddesi kapsamında çalıştırılan geçici personele ödenecek ücretler ise **01.4.1.04 "Kısmi Zamanlı Çalışanların Ücretleri"** ekonomik koduna,

3 – 2919 sayılı Kanun gereğince, TBMM Personeline yönelik olarak düzenlenecek eğitim, konferans, seminer, toplantı vb. programlarda görevlendirilen;

a) Yüksek Öğretim Kurumları öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve okutmanlarına, 2914 sayılı Kanuna göre,

b) Diğerlerine ise okutmanlara ödenen kadar ek ders ücreti ödenir ve **01.1.5.01 "Ek Çalışma Karşılıkları"** ekonomik koduna gider kaydedilir.

4 – Bu Kanununun "Geçici Hizmet Karşılığı Yapılacak Ödemeler" başlıklı maddesinde yer alan aktarma sınırlamalarına tabi olmaksızın **"01.4 – Geçici Personel"** ekonomik kodlu tertiplerine bütçelerinin başka tertiplerinden aktarma yapmaya; Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlık Divanı yetkilidir.

03 – MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ : Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler,

03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır.

Bu giderlerden:

1 – a) Genel Kurul veya Başkanlık Divanı, Plan ve Bütçe Komisyonu ile Kamu İktisadi Teşebbüsleri Komisyonunca geçici bir görevle görevlendirilecek Üyelerin yollukları,

b) Komisyon Başkanlarının, Komisyonun temsili ile ilgili yurt içi gezilerinde; konularını TBMM Başkanlığına bildirmeleri kaydı ve Başkanlığın Olur'u ile bunların yollukları ve yevmiyeleri,

c) Araştırma ve Soruşturma Komisyonları üyelerine, komisyon kararı gereğince ödenecek yolluklar,

d) Türkiye'yi ziyaret eden yabancı heyetlere refakat edecek parlamenterlerin, yolluk ve yevmiyeleri **03.3.1.01 "Yurt İçi Geçici Görev Yollukları"** ekonomik koduna gider kaydedilir.

2 – TBMM Üyelerinin asamble, konferans ve komisyonlara, milletlerarası konferans, kongre, seminer ve benzeri toplantılar ile tanıtım faaliyetlerine katılma karşılığı olarak, Plan ve Bütçe Komisyonu, Dışişleri Komisyonu Başkanları, Milletlerarası Grup ve Komisyonlar veya Birlik Gruplarının Başkanları tarafından toplantı tarihlerini ve konularını Başkanlığa bildirmeleri ve kabul edilmesi kaydı ile giderleri **03.3.3.01 "Yurt Dışı Geçici Görev Yollukları"** ekonomik koduna,

3 – TBMM'nin ulaştırma hizmetlerini gören araçların kasko-trafik sigorta bedelleri, **03.5.4.02 "Sigorta Giderleri"** ekonomik koduna,

4 – TBMM'de mevcut Milletvekillerinin, Başkanlık onayı ile yabancı dil kursu ve gördüğü hizmetle doğrudan ilgisi bulunan kurslara katılmaları halinde ödenecek kurs ücretleri, bu Kanuna bağlı (E) işaretli cetvelin ilgili maddesinde öngörülen esaslar çerçevesinde, **03.5.9.03 "Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri"** ekonomik koduna,

5 – Başkanlık Divanınca oluşturulacak kurullar ve uluslar arası toplantılarla ilgili ağırlama, tanıtma, tören, fuar ve temsil ile davetlilerin yol ve konaklama masrafları; yayın, ödül, hediye, kongre, seminer, konferans, sempozyum gibi toplantılara ilişkin organizasyon giderleri, ve kurulların faaliyet sahasına giren her türlü giderler, **03.6.1.01 "Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri"** ekonomik koduna, tanıtma yönelik giderler ise **03.6.2.01 "Tanıtma, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri"** ekonomik koduna,

05 – CARİ TRANSFERLER : Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler, 05 Cari Transferler ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır.

TBMM Başkanının takdirlerine göre Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. kuruluşlara yapılacak yardımlar 05.3.1.01 “Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara” ekonomik koduna, 3671 Sayılı Kanunun 4. maddesi gereğince “Milletvekillerinin, Yasama Organı Üyeliği ile açıktan atandığı bakanlık görevi sona erenlerin ve bunların bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin; ölenlerin aylık veya 5. madde gereğince tazminat alan veya müstahak olup da, bu tazminatı aynı kanunun 5. maddesinin 3. fıkrasındaki şartlar sebebiyle alamayan dul ve yetimlerinin” tedavi giderleri (yurt dışı tedavileri dahil) ile aynı kanunun 7. maddesi gereğince yapılacak ölüm yardımı 05.4.3.01 “Sağlık Amaçlı Transferler” ekonomik koduna; 4505 sayılı Kanunun geçici 8. maddesi gereğince, T.C Erkekli Sandığına Temsil Tazminatı ödenmeyen Yasama Organı Eski Üyeleri ile dışarıdan atanan Bakanların Kendilerine, Dul ve Yetimlerine ödenen temsil tazminatı, 05.4.1.90 “Diğer Transferler” ekonomik koduna; uluslar arası kuruluşlara üyelik aidatı ödemeleri 05.6.2.01 “Uluslar Arası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri” ekonomik koduna gider kaydedilir.

06 – SERMAYE GİDERLERİ: Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler, 06 Sermaye Giderleri ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır.

TBMM'nin ulaştırma hizmetlerini yürüten araçların alım bedelleri, 06.1.4.01 “Kara Taahhüt Alımları” ekonomik kodundan karşılanır. TBMM’de kullanılmak üzere satın alınacak taşıtların bedel artışı için Bakanlar Kurulu Kararı aranmaz.

07 – SERMAYE TRANSFERLERİ: Ayrıntılarına aşağıda yer verilen giderler, 07 Sermaye Transferleri ekonomik sınıflandırma kodundan karşılanır.

2919 Sayılı TBMM Genel Sekreterliği Teşkilat Kanununun 13. maddesi gereğince, Türkiye Büyük Millet Meclisine bağlı saray, köşk, kasır ve fabrikalardan sağlanan her türlü gelirlere, anılan kanunun ilgili maddesine göre özel ödenek kaydedilen tutarlar; öncelikle Türkiye Büyük Millet Meclisine bağlı saray, köşk, kasır vb. bakım, onarım, muhafaza ve işletilmesinde kullanılır. Ancak, Milli Saraylar Daire Başkanlığına bağlı olmayan saray, köşk, kasırlar ile benzeri tarihi kültür varlıklarından TBMM Başkanlık Divanı kararı ile korunmasına karar verilenlerin bakım-onarım ve restorasyonu ilgili Valilikler ile yapılan protokol kapsamında İl Özel İdarelerine kaynak transferi ile de gerçekleştirilebilir. Bu takdirde İl Özel İdarelerine kaynak aktarımı, 07.1. “Yurt İçi Sermaye Transferleri” ekonomik koduna gider kaydedilir.